



***** *****

17/02/1972 (52 ans)
Nationalité Française
Mariée, 2 enfants
Permis B

* ***** ***** *

Boiry-Notre-Dame (62156)

*****@*****.***

SECRETAIRE MEDICALE avec 16 ans d'expérience, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- oct. 2020 / sept. 2021** **secrétaire médicale**
Centre de Psychothérapie Les Marronniers
accueil physique et téléphonique, prise de RDV, frappe de courriers et de comptes rendus, classement, archivage sur les CMP de Liévin et de Bully Les Mines
Responsable en Hôpital de Jour et en Pôle de Réhabilitation de la commande des repas pour les résidents et du personnel soignant, du mouvement des absences et présences des résidents et de l'élaboration des plannings des activités pour les infirmier(e)s.
- juin 2020 / août 2020** **secrétaire médicale**
Centre Hospitalier de Douai
classement, archivage, frappe de courriers, prise de rdv, virtual, cristalnet, vox-t, powerpoint
- nov. 2008 / janv. 2020** **Secrétaire Médicale**
SELARL du Docteurs AQUILANTI, angiologue à l'Espace Artois Santé Hôpital Privé Les Bonnetts à Arras
Temps partiel
Accueil physique et téléphonique, Macintosh, frappe courriers, prise de rendez-vous, gestion des urgences du jour et de l'hôpital, archivage, utilisation du dictaphone, logiciel Médistory, reconnaissance vocale pour les courriers Mac Speech, gestion du bureau dans le cabinet médical, scan
de documents, facturation, relances factures impayées
- déc. 2005 / févr. 2011** **Secrétaire Médicale**
Docteur LAMPIN, Médecin-expert à Lens
Temps partiel
Rapports d'expertises médicales pour les assurances et les CPAM, archivage, Macintosh,
utilisation du dictaphone, gestion du bureau dans le cabinet médical
- oct. 2001 / sept. 2003** **Télévendeuse**
TELESHOPPING TF1, CDD
Prise de commandes par téléphone
- mai 1996 / sept. 1996** **Employée de bureau**
Société JOLY de Villeneuve d'Ascq
, CDD
Accueil téléphonique, prise et suivi de commandes, relances factures impayées, facturation, prise
de rendez-vous avec les commerciaux
- mars 1995 / sept. 1995** **Agent administratif**
CPAM de Valenciennes, CDD
Accueil téléphonique, archivage, réception et distribution des feuilles de soins,
Responsable de
la frappe des courriers du Directeur d'agence, Windows
- avr. 1993 / juin 1993** **Stage**
l'IFAC de Valenciennes

mai 1992 / juin 1992

Stage au Service Relations Publiques

METEO France de Villeneuve d'Ascq

Archivage, réactualisation de dossiers dans différents services, Macintosh

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2005

*** Mise à niveau Word et Excel; Certificat de TIM P@SS maîtrise d'internet**
- BAC+4

GRETA ARTOIS TERNOIS APP de Vitry en Artois

/ juin 2004

Secrétariat Médico-Social

Culture et Formation de Valenciennes

/ juin 1994

BTS Bureautique et Secrétariat bilingue option commercial - BAC+2

Lycée Henri Wallon de Valenciennes

/ juin 1991

Baccalauréat Littéraire - BAC+6 et plus

Lycée Charles Deulin de Condé sur l'Escaut

juin 1987 / juin 1987

BEPC

Collège Jehan Froissart Quièvrechain

COMPETENCES

Macintosh, Médistory, Mac Speech, Windows, Word, Excel, Works, Internet

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Académique

Allemand Elémentaire

Italien Elémentaire

CENTRES D'INTERETS

Judo : ceinture noire 1ère dan, marche