



\*\*\*\*\*

20/05/1966 (57 ans)  
Nationalité française  
marie  
Permis B

\*\*\*

Lansargues (34130)  
\*\*\*\*\* - \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## DIPLOME DE SECRETAIRE MEDICALE -- CERTIFIE MEDCOMM

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mars 2017 / aujourd'hui**    **Secrétaire médicale**  
Cabinet de radiologie de Baillargues
- déc. 2016 / déc. 2016**    **Secrétaire médicale Remplacement service Audiophonologie**  
Institut Saint Pierre à Palavas les Flots  
*Accueil des patients , Frappe Compte Rendus , Répondre au Téléphone , Informer les patients .*
- janv. 2016 / août 2016**    **Secrétaire Médicale Stagiaire**  
Institut Saint Pierre à Palavas les Flots  
*Stagiaire passage dans tous les services ... Diabétologie , rééducation, hospitalisation jour , complète , audio phonologie, programmation hospitalisation, accueil , cardiologie , consultation externe .*
- nov. 2007 / janv. 2015**    **Pharmacie Vassal/Fratangelo Saint Bres**  
*Employée en Pharmacie*
- avr. 2002 / nov. 2007**    **Pharmacie Després/Médard Lansargues**  
*Employée en Pharmacie*
- mars 2000 / avr. 2002**    **Pharmacie El Zaouk Fouad Lansargues**  
*Employée en Pharmacie*
- mai 1994 / mars 2000**    **Congé Parental**
- juil. 1988 / mai 1994**    **Pharmacie El Zaouk Fouad Lansargues**  
*Employée en Pharmacie*
- sept. 1986 / juin 1988**    **Pharmacie Puigmal/Payan Sussargues**  
*Employée en Pharmacie*
- sept. 1982 / sept. 1984**    **Pharmacie Altairac Lunel**  
*Apprentissage Alternance*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

- / janv. 2016**    **DIPLOME DE DECRETAIRE MEDICALE - CERTIFIE MEDCOMM - Santé**  
**secteur sanitaire - Santé secteur sanitaire - BAC+2**
- / janv. 2014**    **Formation Secrétaire Médicale ( Titre RNCP ) (Ecole de Santé Montpellier**  
**- Castelnau-le-Lez (34)) - Santé secteur sanitaire - Santé secteur**  
**sanitaire - BAC+2**

### COMPETENCES

Mes Atouts: dynamique-méthodique-discrète-autonome

Secrétaire médical / médicale

- Gestion des stocks et des approvisionnements
- Méthode de classement et d'archivage
- Modalités d'accueil
- Mode de prise en charge des actes médicaux
- Nomenclature des actes médicaux
- Outils bureautiques
- Terminologie médicale

accueil téléphonique/Physique des patients Expert, Orientation,Prise en charge des patients Expert, Création,Gestion et archivage des dossiers médicaux Expert, Frappe, des courriers et comptes rendus médicaux Expert, Utilisation du Dictaphone sur logiciel médical OSIRIS-WORD Expert, Enregistrement et classement des ordonnances Expert, Positionnement des Rendez-vous Expert, Ouverture des Logiciels spécifiques Expert, Télétransmission au concentrateur Expert, Vérification des factures Expert, Gestion de la caisse : dépôts d'espèces Expert, Gestions des stocks : Médicaments, génériques et para-pharma Expert, Gestion des commandes : mise en place des produits pharmacie Expert, Vérification des produits : date de péremption..... Expert

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

|                 |             |
|-----------------|-------------|
| <b>Anglais</b>  | Elémentaire |
| <b>Espagnol</b> | Elémentaire |

## CENTRES D'INTERETS

---

Ma Famille , Le Sport , la nature , la photographie, la décoration