



**** *****

14/03/1961 (63 ans)
Nationalité française
divorce
Permis A B C D E

*** ***** ** **** ** *****

Antibes (06160)
***** - *****
*,*****@****,**

Directeur d'association, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mai 2022 / août 2023** **Adjoint de direction**
Croix rouge française
Fonction de cadre intermédiaire management de transition d'une maison d'accueil spécialisée à mougins 06, 50 résidents, 40 salariés, préparation de la venue du prochain chef de service
- janv. 2016 / août 2021** **DIRECTEUR ADJOINT**
MAS OLIVIER ADAPEI DU VAR
*Cadre direction, en gestion et pilotage de l'établissement
39 usagers ; 49 ETP*
- déc. 2014 / déc. 2015** **chef de service**
ADAPEI DU VAR : complexe du bercail ; MAS L'Olivier
*chef de service du foyer de vie, du FAM, de l'accueil de jour et d'une partie de la MAS.
40 usagers du complexe et 26 ETP ; 13 usagers polyhandicapés et 13 ETP*
- janv. 2014 / déc. 2014** **chef de service**
*Chef de service médico social dans un complexe regroupant un FAM, un Foyer de vie et un accueil de jour, à la Petite Garenne ADAPEI du Var
65 usagers, 35 ETP*
- juil. 2012 / août 2012** **Directeur d'association**
Solidarité Mayotte » département 976/Mayotte
: Directeur d'association sur une mission de transition (expertise et audit d'organisation), à l'association «solidarité Mayotte
- sept. 2005 / mai 2013** **CHEF DE SERVICE**
Association Accueil Travail Emploi, 06300 Nice : structure associative ayant pour objet l'accompagnement, la formation et l'hébergement de publics vulnérables.
Chef de service : fonction de direction / pilotage globale Du complexe d'hébergement regroupant 2 établissements (CADA et CPH/CHRS) et 2 services (Dispositif logement transitoire/Service de suite) gestion de la structure ; participation/dynamisation du projet de structure (restructuration/loi janvier 2002) ; Organisation et gestion des services (internat : planning, congés etc.) ; capacité et public accueilli : 50 familles (230 personnes dont 130 enfants) en demande d'asile ou réfugiés) ; 20 salariés (dont 13 travailleurs sociaux) ; 1300000 € de budget (financeur : état/DDCS)
- janv. 1994 / déc. 2005** **Éducateur foyer hébergement**
Roc
Animateur 1ère catégorie du foyer éclaté le Roc : Mise en place du service, Foyer éclaté Le Roc, A.D.A.P.E.I des 06 ; Elaboration d'un projet d'extension et du S.A.V.S
- janv. 1988 / janv. 1994** **Éducateur foyer d'hébergement**
Foyer le Roc - ADAPEI AM - Antibes

Animateur 1ère catégorie, au sein d'un pavillon de vie dans le cadre d'un foyer de vie (Adultes présentant un handicap) ; Foyer d'hébergement Le Roc, A.D.A.P.E.I des Alpes Maritimes.

- sept. 1987 / janv. 1988** **éducateur structure internat**
Foyer de l'enfance départemental
- janv. 1986 /** **éducateur en externat**
I.M.E (SESSAD) Les CHÊNES, A.D.S.E.A Nice 06
- janv. 1983 / déc. 1984** **Educateur d'internat**
I.R.P Henri Wallon, Villeneuve Loubet 06 COMPETENCES/APTITUDES

DIPLOMES ET FORMATIONS

- oct. 2009 / déc. 2011** **CAFDES : Certificat d'Aptitude à la Fonction de Directeur d'Etablissement Social et médico social - BAC+5**
IRTS PACA Marseille13
- janv. 2007 / févr. 2008** **DEIS : Diplôme d'Etat d'Ingénierie Sociale; stage en maison de retraite - BAC+5**
DEIS; collège coopératif Aix 13 (stage maison de retraite Fondation PAULIANI, Nice 06)
- sept. 1996 / juil. 1999** **DSTS Diplôme Supérieur du Travail Social - BAC+4**
IESTS, Nice
- / juil. 1995** **Stage/ formation, « les services d'accompagnement à la vie sociale »**
S.N.A.P.E.I, Paris
- janv. 1994 / juil. 1994** **Formation chef de service , A.C.T.I.F**
Montpellier
- / juil. 1992** **DEFA /Diplôme d'état à la fonction d'animation**
Nice
- sept. 1984 / juil. 1986** **DEME/Diplôme de moniteur éducateur , C.F.M.E, PEYNIER**

COMPETENCES

gestion budgétaire/financière ; gestion administrative/ conduite de projets ; du personnel/management ; des relations sociales/IRP ; Evaluations

- Management RH : Gestion du personnel ; animer et fédérer des équipes autour de projets innovants

- Budgétaires : Gestion économique et financière et logistique

- Gestion de projet : Elaborer et conduire des projets d'action sociale ; relatif au suivi des prises en charge des usagers ; des dossiers administratifs ; des effectifs ; Evaluation

- Stratégique/ « politique » : relation avec le Conseil d'administration

- Relationnelles/Négociation : les autorités de tarification et tous les partenaires ou interlocuteurs en lien avec la structure ou l'association

- Ethique et déontologie : respect des personnes ; adhésion aux valeurs humanistes

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Courant

CENTRES D'INTERETS

randonnée, arts martiaux, plongée sous-marine niveau 1, BD, brocante, photos, voyages (afrique, asie, MADAGASCAR, MAYOTTE, Ecosse, Irlande)