



* * * * *

Marseille (13000)

* * * * *

SECRÉTAIRE MÉDICALE, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2023 /

SECRÉTAIRE MÉDICALE

SCM IMAGERIE MEDICALE H.BOTTARI, Marseille

- * Effectuer la télétransmission
- Disponible immédiatement * Comptabilité courante
- * Commande des fournitures

janv. 2022 /

SECRÉTAIRE MÉDICALE

SCP ROZOT ET ASSOCIES, Marseille

- * Tenir l'agenda des praticiens
- * Gestion des dossiers de bloc opératoire
- * Rédiger les comptes-rendus et courriers aux confrères
- * Effectuer les commandes d'implants

janv. 2021 /

SECRÉTAIRE MÉDICALE EN ALTERNANCE SAVOIR-ÊTRE

Cabinet d'imagerie médicale X RAY PHOCEA, Marseille

- * Accueil téléphonique et physique
 - * Création et gestion des dossiers médicaux
 - * Classification des dossiers des patients
- Discrète

janv. 2020 /

STANDARDISTE

Société ETIC, Marseille

- Patiente * Affranchissement de courrier
- * Réservation des déplacements du personnel
- * Gestion des stocks
- Pack Office * Réception des marchandises

janv. 2013 /

STAGIAIRE AIDE-COMPTABLE

Spélogic

- * Facturation
- * Gestion de la caisse
- * Réalisation d'état de rapprochement bancaire

janv. 2012 /

STAGIAIRE AIDE-COMPTABLE

Ministère des Finances, Bercy

- *Triage des factures fournisseurs
- * Mise en paiement
- * Comptabilisation

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2021

FORMATION EN ALTERNANCE; Secrétaire Médico-Administrative
PIGIER MARSEILLE

/ juin 2013

BAC PRO EN COMPTABILITÉ - BAC

COMPETENCES

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français