



13/03/1989 (35 ans)
Nationalité Française
Marié
Permis B

** ** * * * * *
Riedisheim (68400)
***** - *****
*****.*****@*****.***

CRM, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- août 2023 / aujourd'hui** **Assistante Facturation**
Gagest Mulhouse
Assistante Facturation.
Établir les factures des patients en fonction de leurs prescriptions médicales de transport et du véhicule sanitaire. (Ambulance,taxi,VSL...)
- nov. 2012 /** **Responsable commerciale**
Société VIADOM | Mulhouse
** Traitement des dossiers et suivis clients (établissement des devis, prospection téléphonique, gestion des sinistres et des réclamations)*
** Gestion RH : Recrutement, Gestion des plannings, Suivis salariales, Établissements des contrats de travaux, Transmissions clients, Procédures disciplinaires (avertissement, démission, licenciement)*
** Saisie d'heures, suivi et prévenance des visites médicales de reprise.*
- janv. 2009 / déc. 2012** **Assistante Commerciale**
NG Fermetures | Mulhouse
** Gestion des plannings et prise de rendez-vous pour les commerciaux.*
** Prospection téléphoniques et prospections terrain.*
** Réalisation de devis (prise de mesure, présentation des produits)*
** Animations commerciales*
- janv. 2008 / janv. 2009** **Stage**
Société Fil'in Marketing (Télémarketing BtoB) | Mulhouse
Stage de dix-huit semaines dans le cadre du Baccalauréat Professionnel Vente

Société Fil'in Marketing (Télémarketing BtoB) | Mulhouse | 2008 - 2009

** Prospectrice terrain*
** Téléprospection et réalisation d'enquête marketing (BtoB)*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2009 / juin 2011** **BTS NRC (Négociation Relation Clientèle) - BAC+2**
- sept. 2007 / juin 2009** **BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL (Vente, Prospection, Négociation, et Suivi clientèle) - BAC**
- sept. 2005 / juin 2007** **BEP (Vente et Action Marchande) - BEP**

COMPETENCES

Pack Office, Excel, Word, Réflexive, Navision, Acte,Carius

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Elémentaire

Français
Arabe

Bilingue
Courant

CENTRES D'INTERETS

VTT, Fitness