



Permis B

** *****

Charbonnières-les-Vieilles (63410)

*****@*****.***

Secrétaire médicale et médico-sociale, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juin 2020 /

aujourd'hui

NEWTEL (Cournon d'Auvergne 63)

E-MAIL : Gestion des appels et des mails, prise de rendez-vous pour des médecins de diverses

spécialités (généralistes, urologues, rhumatologues...)

marion.terrier63@gmail.com

janv. 2019 / mars 2019

Cabinet dentaire DALLEL-COLLEVILLE (Aigueperse 63)

AUTRES INFORMATIONS Stage de 6 semaines : gestion des appels, prise de rendez-vous, tri et

archivage de dossiers, paiement patientèle, télétransmission.

** Titulaire du permis B*

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ oct. 2019

Diplôme S2MS

CNED

/ juil. 2016

Baccalauréat littéraire - BAC

Lycée C&P Virlogeux (Riom 63)

/

secrétaire médicale et médico-sociale

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Italien

Français