



*** *****

19/07/1994 (29 ans)

** *** *****

Marseille (13000)

*****@*****.***

Secrétaire Assistante, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

oct. 2021 / sept. 2022

Secrétaire Assistante

Sas jrs pouppy box

- Établissement de planning
- Accueil physique et téléphonique
- Gestion et suivi des documents (internes, externes)
- Organisation (déplacements, réunions etc...)

juin 2014 / sept. 2021

Auxiliaire de vie

Association la communauté

Service d'aide à domicile personnes âgées/handicapées.

- Prise en charge des usagers
- Aide administrative
- Gestion du planning journalier

DIPLOMES ET FORMATIONS

mai 2014 / sept. 2022

Titre professionnel Secrétaire Assistante; Titre professionnel d'auxiliaire de vie (cycle préparatoire)

ACOPAD

COMPETENCES

Sas, pack office, Word, Excel, EBP Gestion Commerciale

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Voyages, Sport, Mode Décoration