



***** *****

Célibataire
Permis B

** *** *****

Reims (51051 CEDEX)

*****.*****@*****.***

SECRETAIRE/COMPTABLE, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2016 / déc. 2017** Ecole élémentaire Martin Peller à Reims
- sept. 2014 / oct. 2014** **SECRETAIRE/COMPTABLE**
Avenir Jeunes Reims
- janv. 2006 / févr. 2015** MJC Maison Blanche à Reims
- sept. 2003 / juin 2004** Village Yvon Morandat à Reims
- juin 2001 / juin 2003** Association Des Habitants de Sainte Thérèse à Reims
Animation :
* *Accompagner et orienter les personnes en difficultés.*
* *Identifier, analyser la nature du besoin exprimé.*
* *Engager les interventions de médiation entre les usagers et les organismes concernés*
(courriers, rapports, interventions téléphoniques, démarches...)
* *Intervenir sur les ateliers de réinsertion pour l'emploi des Jeunes (techniques de recherche d'emploi).*
* *Encadrer et accompagner des groupes dans de diverses activités (sportive, ludiques, culturelles, mini-camps de vacances pour ados et préados, aide aux devoirs).*
* *Participer à des chantiers jeunes, surveiller l'internat en foyer.*
- avr. 2001 /** **TECHNICIENNE EN ECONOMIE SOCIALE ET FAMILIALE**
Maison de Quartier Epinettes à Reims
- juil. 2000 / août 2000** Association Des Paralysés de France à Reims
- avr. 1999 /** Association CMB Production à Reims
- juil. 1998 /** Foyer Rural de Bezannes
- juin 1998 /** **Secrétaire**
Centre Social des Epinettes à Reims
* *Secrétaire classique sur logiciel, classement, standard, accueil.*
* *Tenues des comptes, amortissement, bilan, état de rapprochement bancaire, gestions des adhérents, facture, bilans, devis.*
ANIMATRICE
- juin 1997 / août 2003** Centre social Epinettes- Chalet Tunisie à Reims

DIPLOMES ET FORMATIONS

- oct. 2015 / juin 2016** **Formation BTS ESF (1ère année) - BAC+2**
CNED

nov. 2002 / mars 2003 **Formation Bureautique AECD FORMA PRO**
Reims

sept. 2000 / juin 2002 **DEUG De Psychologie (1ère année) - BAC+2**

/ juin 2001 **BAFA**

/ juin 1999 **Baccalauréat Professionnel de Comptabilité - BAC**

/ juin 1998 **Brevet d'Etudes Professionnelles Métiers du secrétariat**

/ juin 1997 **Brevet d'Etudes Professionnel de Comptabilité**

COMPETENCES

Excel, Word, PowerPoint, Access, Ciel Compta, Ciel Gestion Commercial, Ciel Paye, Internet

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Musique, lecture, Cinéma