



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

24/04/1972 (52 ans)

\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

13ème Arrondissement (75013)

\*\*\*\*\*

\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## RESPONSABLE PAIE, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mars 2020 / aujourd'hui Responsable coordination et pilotage de la paie**  
Département des Yvelines \_ Versailles  
*Encadrement d'une équipe de 4 gestionnaires (4500 paies dont 42 élus - 7 budgets dont 2 budgets FPH). Coordonner, gérer, contrôler et sécuriser les opérations de paie et des charges sociales (DSN). Mise en place de procédures.*
- mars 2019 / févr. 2020 Responsable Paie et Administration du Personnel**  
FONDATION ŒUVRE CROIX SAINT SIMON- PARIS 19EME  
*Missions : Encadrement d'une équipe de 6 chargés de paie (1200 paies sur 47 établissements de types Crèches, EHPAD, hospitalisation à domicile). Assurer le contrôle des opérations de paie. Gestion des charges sociales (DSN). Mise en place de procédures. Identification des mesures correctives du logiciel*
- sept. 2016 / févr. 2019 Responsable adjointe Paie et ADP**  
GROUPE HOSPITALIER PITIE-SALPETRIERE -AP-HP  
*Missions : formation de nouveaux gestionnaires, proposition de nouvelles méthodes de travail, analyse des dossiers complexes, aide technique sur les 8500 paies et ADP auprès des 20 gestionnaires, gestion des réclamations*  
*Référente Paie et ADP au sein d'un module de 3 personnes*  
*Missions : organisation, planification du travail, gestion de 1300 paies (éléments variables, contrôle de paie), de la carrière des agents (contrat, arrêté, certificat de travail, attestation Pôle Emploi), des arrêts maladies (IJSS, comité médical), calcul des reprises d'ancienneté*
- janv. 2014 / août 2016 Coordonnatrice paie**  
Département du Loiret\_Orléans  
*Missions : Coordination et gestion de 2600 paies dont 42 élus : Organiser le travail au sein du service (3 personnes) : préparation, suivi, contrôle de paie, déclarations sociales. Assurer les relations avec les gestionnaires de la DRH dans les activités de gestion administrative et avec le personnel (accueillir et renseigner les agents)*
- janv. 2007 / déc. 2013 Gestionnaire Paie et Ressources Humaines**  
ETABLISSEMENT PUBLIC MEDICO-SOCIAL DE L'OURCQ - 77  
*Missions : Gestion de 140 paies, élaboration de tableaux de bord, Gestion des carrières, des arrêts maladie (IJSS), des dossiers de retraites. Recherche de financements et mise en place du plan de formation en lien avec l'ANFH.*
- janv. 1997 / déc. 2006 Gestionnaire de production**  
ETALON (Groupe OFFREDY) - 77  
*Missions : Analyse des commandes clients, planification de la production, gestion des stocks de matières premières et produits finis*  
*Responsable Qualité*  
*Missions : Mise en place du Système Assurance Qualité (obtention de la Certification ISO 9002 en avril 2000 -AFAQ)*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2014 Module Gestion paie secteur privé de la Licence RH - BAC+3**  
CNAM Orléans

**sept. 1993 / juin 1996**      **Ingénieur en Chimie des matériaux - BAC+5**  
Polytech'Paris UPMC

**/ juin 1993**                      **DEUG B Biochimie Chimie - BAC+2**  
Paris VI

**/ juin 1990**                      **Baccalauréat Série C - BAC**

## **COMPETENCES**

---

Paidis, Cegid, HR Access, META4, Ciril, Hodis, Sedit, Grand Angle, BODET, Gestime, Excel, Word, Powerpoint,

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

<b>Anglais</b>	Académique
<b>Allemand</b>	Elémentaire

## **CENTRES D'INTERETS**

---

flûte traversière, randonnée, natation