



**** *
16/08/1979 (44 ans)
Nationalité Française
Mariée
Permis B

**** *
Annecy (74000)

*****,*****@*****,**

** *** ***** ** ** *****

Annecy (74000)

*****,*****@*****,**

Secrétaire médical / médicale

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

août 2017 / avr. 2020

Secrétaire médicale

Cabinet de kinésithérapie Vesoul (70)

Lors de ce remplacement pour congé parental, les principales activités réalisées sont l'accueil physique et téléphonique, la prise de rendez-vous, la gestion du planning des kinésithérapeutes, la création et le classement des dossiers, la facturation, la relance et l'encaissement des soins.

mars 2015 / mai 2016

Distributrice du journal de Donzère

ANCRE à Pierrelatte (26)

janv. 2015 / févr. 2015

Agent Recenseur

Mairie de Donzère (26)

mai 2002 / août 2012

Secrétaire Médicale

Centre Hospitalier William Morey à Chalon sur Saône (71)

Les principales activités étaient l'accueil, la tenue du standard, la gestion des plannings des médecins, la réalisation, le classement et l'archivage des courriers patients, l'organisation et la réalisation des réunions extérieures des médecins.

mai 2001 / mai 2001

Employée de bureau

SODIAME à Saint Marcel (71)

Pendant cette mission j'ai réalisé de la saisie informatique.

mars 2001 / avr. 2002

Secrétaire

ISERBA à Chalon sur Saône (71)

Durant cette période, j'ai réalisé 3 missions intérimaires comme secrétaire. J'ai assuré l'accueil, la tenue du standard et la gestion des plannings de rendez-vous sur 4 sites.

mars 2001 / déc. 2001

Assistante de Direction

EDG-GDF à Chalon sur Saône (71)

6 missions intérimaires dans différents services. J'ai réalisé la gestion du standard, la tenue des plannings, le tri, la réalisation et le classement du courrier, la prise de note et rédaction des comptes-rendus lors des réunions.

janv. 2001 / févr. 2001

Secrétaire Médicale

Cabinet des docteurs Simonet, Le Cannelier, Montégut à Buxy (71)

J'ai réalisé l'accueil, la tenue du standard, la prise de rendez-vous, la saisie informatique et l'archivage des courriers.

nov. 2000 / déc. 2000

Agent Contractuel

Douane, service viticulture à Chalon sur Saône (71)

Emploi temporaire où j'ai réalisé de la saisie informatique, la réalisation, le classement et l'archivage des courriers.

nov. 2000 / nov. 2000

Secrétaire Médicale

Cabinet des docteurs Simonet, Le Cannelier, Montégut à Buxy (71)

J'ai réalisé l'accueil, la tenue du standard, la prise de rendez-vous, la saisie informatique et l'archivage des courriers.

juin 1998 / août 1998

Secrétaire Médicale

Maternité "Les Bleuets" à Saint Rémy (71)

Emploi saisonnier où j'ai réalisé l'accueil, la tenue du standard, la gestion du planning de l'anesthésiste, la constitution des dossiers des patientes, la réalisation des courriers et l'archivage.

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ janv. 2000

Brevet de Technicien Supérieur Assistance de Direction (Lycée Lamartine à Mâcon (71)) - Secrétariat assistanat - Santé secteur sanitaire - Santé secte - BAC+2

/ janv. 1998

Baccalauréat Sciences Médico-Sociales (Lycée Le Devoir à Chalon sur Saône (71)) - Secrétariat assistanat - Santé secteur sanitaire - Santé secteur san - BAC+2

/ janv. 1996

Certificat d'Aptitudes Professionnelles Petite Enfance (Lycée Le Devoir à Chalon sur Saône (71)) - Secrétariat assistanat - Santé secteur sanitaire - - BAC+2

/ janv. 1996

Brevet d'Etudes Professionnelles Carrières Sanitaires et Sociales (Lycée Le Devoir à Chalon sur Saône (71)) - Secrétariat assistanat - Santé secteur s - BAC+2

COMPETENCES

Expérience de 10 ans comme secrétaire médicale

Esprit d'équipe, organisé, discrète, polyvalente, capacité d'adaptation, à l'écoute

Secrétaire médical / médicale

- Gestion administrative
- Méthode de classement et d'archivage
- Modalités d'accueil
- Organisation et planification des activités
- Outils bureautiques
- Techniques de saisie avec dictaphone
- Terminologie médicale

Esprit d'équipe Expert, organisée Expert, capacité d'adaptation Expert, A l'écoute Expert, polyvalente Expert, discrète Expert, autonome Expert, consciencieuse Expert, souriante Expert, patiente Expert

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Elémentaire

CENTRES D'INTERETS

Zumba, Step, Aquariophilie, Ornithologie