



23/06/1969 (54 ans)
Nationalité Française
Mariée, 2 enfants

** ***** ** *****

La Motte-Saint-Jean (71160)

*****.*@*****.***

Auxiliaire de vie, Senior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juil. 2019 / déc. 2022

Auxiliaire de vie

L'association ADMR de Marcigny/Iguerande (71)

mars 2018 /

Auxiliaire Petite Enfance

secteur de la Haute Savoie.

mars 2013 / nov. 2017

Administratif gestionnaire en cas

Micro crèche

- * Participer au recrutement du personnel.
- * Organiser l'intégration des nouveaux recrutés.
- * Répondre aux demandes des stagiaires, les accompagner et rencontrer les maîtres de stage pour leurs suivis.
- * Organiser et animer les réunions d'équipe et les réunions pédagogiques.
- * Préparer, conduire et synthétiser les entretiens annuels individuels avec le gestionnaire.
- * Identifier et gérer les conflits au sein des équipes.
- * Gérer les plannings (modification, remplacement, maladie, ...) et les absences.
- * Effectuer les remplacements des professionnels absents lorsque nécessaire.
- * Informer les équipes des changements organisationnels (contrat des enfants, plannings, ...)
- * Assurer le suivi administratif des dossiers d'inscription des enfants, (dossiers complets dès la fin de la période d'adaptation).
- * Valider les demandes d'achat en fonction des besoins et des prix
- * Assurer la gestion et la diffusion des documents nécessaires au fonctionnement de la structure
- * Assurer le remplacement du gestionnaire en cas d'absence dans le cadre de la délégation définie (achats, maintenance du matériel et information aux autorités compétentes en cas de problème)
- * Inscriptions des nouveaux enfants et planification des adaptations.
- * Être disponible auprès des parents sur les moments d'arrivée et de départ, en interface avec les équipes
- * Organiser des actions pédagogiques en partenariat avec par exemple des écoles, intervenants extérieurs, maison de retraite, collectivités, crèche, RAM, bibliothèque...

oct. 2011 / nov. 2017

Auxiliaire Petite Enfance

Micro crèche

- * Accueillir l'enfant et les parents.
- * Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants.
- * Prendre en charge l'enfant et l'accompagner dans son développement psychomoteur, sensoriel, le conduire vers une prise d'autonomie, effectuer les soins de la vie quotidienne en répondant aux besoins de l'enfant.
- * Respecter le projet pédagogique de la structure
- * Participer à la cohésion de l'équipe avec les principes suivants : dialogue, organisation, concertation, tolérance et remise en question
- * Accueillir et encadrer les stagiaires
- * Etablir des rapports confiants et sécurisants avec les parents

* Assurer les différentes tâches d'hygiène et d'entretien des locaux

sept. 2009 / juil. 2010

Auxiliaire Petite Enfance

Le SESSAD

En charge de la mise en place de relationnels extérieurs avec un organisme de la croix rouge

française : Le SESSAD.

** Organiser l'accueil d'un enfant polyhandicapé au sein de la crèche afin qu'il intègre un cursus scolaire classique.*

** Planifier et animer les réunions entre la crèche et le SESSAD pour l'accueil de cet enfant.*

** Informer les parents de cet accueil lors de l'assemblée générale*

** Mettre en place des séances de psychomotricité spécifique et autres activités...*

févr. 2004 / nov. 2010

directeur

Crèche parentale « Tintamarre » (25 enfants), Ambilly

** Gérer la structure dans sa globalité : enfants, parents, équipe, ...*

** Gérer les plannings (modification, remplacement, maladie, ...) et les absences de l'équipe*

** Elaborer les plannings des stagiaires*

** Gérer les halte-garderie*

** Préparer et animer les réunions d'équipe*

** Préparer la facturation avec la mise à jour hebdomadaire du logiciel Cloé Noé relatif à la présence des enfants*

** Accueillir les familles lors de visites de la crèche*

** Réaliser les inscriptions des enfants et le suivi administratif des dossiers des familles*

** Planifier les adaptations*

** Préparer et animer la réunion de rentrée d'information avec les parents, l'équipe et le bureau directeur*

mars 2000 / nov. 2010

Auxiliaire Petite Enfance

Crèche parentale « Tintamarre » (25 enfants), Ambilly

janv. 1994 / févr. 1997

Auxiliaire petite enfance et Co-responsable de crèche en binôme avec la responsable technique

Crèche parentale « Les Gaillardinets » (14 enfants), Gaillard

avr. 1991 / août 1993

Auxiliaire petite enfance

Crèche parentale « Les Gaillardinets » (10 enfants), Gaillard

août 1990 / mars 1991

Aide soignante

service maternité de la polyclinique de Savoie

nov. 1989 / mai 1991

Employée

GAEC, le MONTHOUX, ferme de CORLY (74)

févr. 1989 / sept. 1989

Auxiliaire Petite Enfance

La croix rouge Française, pouponnière « la clef des champs », Saint-Cergues (74)

FORMATIONS : Différentes formations en lien avec la petite enfance, 1er secours et manipulation d'extincteurs

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 1987

BEP sanitaire et social - BEP

/ juin 1985

CAP employée technique de collectivité - CAP

/ juin 1984

Brevet des collèges

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

lecture, bricolage, jardinage, animaux, nature