



***** **

Permis B

** **

Angers (49000)

*****@*****.***

SECRETAIRE MEDICALE R, Senior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2021 /** **Administratrice bénévole**
Centre Jacques Tati - Angers
Gestion de l'administratif, organisation et animation d'évènements
- janv. 2018 /** **Secrétaire bénévole**
Association Amicale des Centrafricains - Angers
Animation de groupes de paroles et aide aux démarches administratives
- janv. 2007 / déc. 2014** **Représentante des parents d'élèves**
Ecole Robert de Desnos - Angers
- janv. 2004 / déc. 2009** **Directrice du service commercial**
Laboratoire IEM - Bangui (RCA)
Chargée du développement des ventes à l'international
- janv. 2003 / janv. 2004** **Assistante de direction**
Laboratoire IEM - Bangui (RCA)
Gestion des plannings, organisation des réunions, rédaction de comptes-rendus...
- janv. 2001 /** **Agent d'accueil**
Laboratoire IEM - Bangui (RCA)

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2015** **Attestation de Secrétariat médical - Culture et Formation**
- / juin 2005** **Maîtrise en Sciences de Gestion - BAC+4**
Haute Ecole de Gestion - Bangui (RCA)
- / juin 2004** **Licence en Sciences de Gestion - BAC+3**
Haute Ecole de Gestion - Bangui (RCA)
- / juin 2003** **BTS en informatique de Gestion Newtech - BAC+2**
Institut de Bangui (RCA)
- / juin 2001** **Baccalauréat B - BAC**
Lycée catholique de Bangui (RCA)

COMPETENCES

Pack Office, Saari, Sage, Ciel

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

