



***** *****

Permis B

***** **

La Grande Motte (34280)

*****.*****@*****.***

Secrétaire médicale labosud, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mars 2013 / déc. 2022** **Secrétaire médicale labosud**
ASD
- janv. 2011 / nov. 2013** **ASD**
ASD
*Auxiliaire de soins médicale en pôle
d'activité en soin adapté Service maladie d'
alzheimer*
- oct. 1998 / déc. 2010** **Auxiliaire de régulation médicale**
SUR 94
*Gestion du standard d'appel Gestion des
urgences Répartition des appels Régulation
des appels sur médecins généralistes de
garde et SAMU en fonction de la gravité et
de l'urgence*
- oct. 1992 / sept. 1998** **Secrétaire médicale**
SCP Drs OHRESSER & TOUPET
*Secretariat médical Tenue des livres de Rdv
Accueil des patients Pratique des
techniques d'examen d'électrophysiologie*
- sept. 1985 / oct. 1992** **Secrétaire médicale**
SCM. Cabinet médical La Fayette PARIS10
*Accueil des patients Tenue des livres de Rdv
(4 médecins) Gestion des dossiers
clients/patients Gestion du standard
Gestion et prise des Rdv cabinet,
consultation et visites à domicile*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2008** **Bac+2 (BTS, DUT ou équivalents) - BAC+2**
ASDE Ecole d'aide soignante
- / juin 1989** **Bac+2 (BTS, DUT ou équivalents) - BTS Secretariat Option Secretariat
medical - BAC+2**
- / juin 1985** **Bac (général, technique ou professionnel) ou équivalent - Baccalauréat
série B Économie et social - BAC**

COMPETENCES LINGUISTIQUES

- Anglais** Élémentaire
- Français**

