



Permis B

* * * *

Magny-la-Fosse (02420)

*****@*****.*****

AGENT ADMINISTRATIF, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2015 / déc. 2020 Secrétaire Administrative**
Transports et Terrassement Loiseaux
- janv. 2014 / janv. 2015 Agent Administratif**
Centre Hospitalier de Le Cateau-Cambrésis - Services des Urgences
Accueil physique / Gestion du standard de l'hôpital / Gestion des entrées-sorties des patients / Facturation des actes médicaux / Distribution du courrier / Diverses tâches administratives
- janv. 2008 / déc. 2011 Secrétaire Médicale**
Centre Hospitalier de Saint-Quentin - Service de Radiothérapie
Accueil physique et téléphonique / Facturation des traitements / Gestion des dossiers patients / Archivage des dossiers / Gestion du planning / Diverses tâches administratives
- janv. 2007 / janv. 2008 Intérimaire**
Adecco
- janv. 2005 / déc. 2006 Secrétaire Administrative**
Heneco
- janv. 2005 / janv. 2005 Secrétaire Administrative et Commerciale**
Heneco

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2005 Bac (général, technique ou professionnel) ou équivalent - CertiŒcat de compétences professionnelles - BAC**
- / juin 2003 Bac (général, technique ou professionnel) ou équivalent - Bac Sciences et Technologies Tertiaires - BAC**
- / juin 2001 CAP, BEP ou équivalents - BEP Métiers du Secrétariat - CAP**

COMPETENCES

Avancé

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

