



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\* \* \* \* \*

Saulxures-lès-Nancy (54420)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*

---

## ASSISTANTE ADMINISTRATIVE, Sénior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- janv. 2006 / déc. 2020**     **Assistante Médicale**  
Association Lorraine De Santé En Milieu De Travail Frouard
- janv. 2005 / janv. 2006**     **Secrétaire Administrative**  
NANCY ARMATURES MAXÉVILLE
- janv. 1989 / déc. 1996**     **Secrétaire Administrative Et Commerciale**  
Ferry Peter/Soft Imprim Saint-Nicolas-De-Port

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / juin 1989**                     **Bep Carrières Sanitaires Et Sociales - BEP**  
Nancy - Lycée Marie Immaculée

### COMPETENCES

---

gestion plannings, accueil physique et téléphonique, traitement du courrier (tri, affranchissement), suivi et commandes fournitures, relances impayés, rédaction et frappe de courriers...

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

- Anglais**                             Elémentaire
- Français**

### CENTRES D'INTERETS

---

cinéma, sport, méditation