



\*\*\*\*\*

19/09/1971 (52 ans)  
Nationalité Française  
Concubinage  
Permis B

\*\* \*\*\*\*\*

Saint-Jean-de-Muzols (07300)  
\*\*\*\*\* - \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*

## AGENT D'ACCUEIL

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- nov. 2015 / oct. 2017**     **Accompagnement d'élèves en situation de handicap**  
Lycée Polyvalent Algoud Laffemas  
*Collège Marie Curie à Tournon-sur-Rhône et à l'E.E.P.U. Les Brémondrières à Saint-Péray.*
- janv. 2003 / oct. 2003**     **Agent d'accueil et de Secrétariat**  
Association TEDAC à la Grand'Combe  
*Standard, courriers et orientation du public...*
- sept. 2002 / juin 2003**     **Agent d'actions périscolaires**  
Association Lous Pelous à la Grand'Combe  
*Cours de remise à niveau des élèves de la sixième à la terminale, actions pour les Droits des enfants...*
- sept. 1999 / juin 2001**     **Agent d'actions périscolaires au Collège Alphonse Daudet à Alès**  
Fédération Départementale Léo Lagrange du Gard  
*Cours de soutien aux élèves de la sixième à la troisième (toutes matières), lutte contre l'illettrisme...*
- juil. 1994 / août 1994**     **Employée administrative au Service Maladie**  
Sécurité sociale minière du Gard à Alès  
*Courriers, préparation de la liste des affiliés...*
- juil. 1993 / août 1993**     **Employée administrative**  
Sécurité sociale minière du Gard à Alès  
*Accueil, standard et liquidatrice...*
- août 1992 / août 1992**     **Employée administrative**  
Sécurité sociale minière du Gard : Antenne de la Grand'Combe  
*Standard, accueil et classement...*
- juil. 1992 / juil. 1992**     **Secrétaire de Services de Soins à Domicile**  
Sécurité sociale minière du Gard : Antenne de Saint Ambroix  
*Standard, mise en place des plannings et classements...*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

- / janv. 1998**     **Licence AES Mention Sciences Economiques et Sociales (Université Paul Valéry Montpellier III) - Economie - Economie - Economie - BAC+3**
- / janv. 1996**     **DEUG Administration Economique et Sociale (Université Paul Valéry Montpellier III) - Economie - Economie - Economie - BAC+3**
- / janv. 1992**     **Baccalauréat Technologique Techniques Quantitatives de Gestion (Lycée Jean Baptiste Dumas à Alès) - Economie - Economie - Economie - BAC+3**

## COMPETENCES

---

Sérieuse ,motivée, prête à m'investir dans un nouvel emploi et mettre mes compétences à votre service.

Agent / Agente d'accueil

- Méthode de classement et d'archivage
- Modalités d'accueil
- Outils bureautiques
- Système d'information et de communication
- Techniques de communication

Accueillir une clientèle Expert, Assurer un accueil téléphonique Expert, Renseigner un client Avancé, Orienter les personnes selon leur demande Expert, Contrôler l'accès et la circulation des personnes Avancé, Procéder à l'enregistrement, au tri et à l'affranchissement Avancé, Méthode de classement et d'archivage Expert, Techniques de communication Avancé

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais** Professionnel

**Espagnol** Professionnel

## CENTRES D'INTERETS

---

Marche, Lecture et informatique