



***** **

Paris 14 Observatoire (75014)

*****@*****. **

RESPONSABLE ADV FRANCE Expertise du Service Client, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

déc. 2018 / avr. 2022

Responsable ADV France

Laboratoire BIOCDEX

- * *Management Equipe ADV (3 personnes), Coordination de l'activité, Formation de l'équipe,*
- * *Gestion des opérations ADV journalières (monitoring /lancement de produits/suivis stocks usine), suivi des KPIs,*
- * *Gestion des marchés publics hospitaliers de la publication/ notification de marché et des conditions tarifaires,*
- * *Projets transverses (Dématérialisation des commandes/plateforme BtoC/I ntégration d'une nouvelle activité...).*

juin 2018 / sept. 2018

Assistante de Marchés Hospitaliers & Customer service

GILEAD

ME (Oncologie/VIH/Hépatite B)

- * *Gérer les marchés publics de la publication à la notification,*
- * *Gérer les stocks chez le dépositaire MOVIANTO (Réapprovisionnement/Roulement/Destockage/Mise en production) sur Oracle,*
- * *Gérer le processus de contingentement avec les grossistes (systèmes d'information, appels, suivis, courriers),*
- * *Assurer le traitement journalier des commandes conformément aux BPD,*
- * *Prendre en charge et traiter les litiges de distribution,*
- * *Créer des comptes clients selon les procédures,*
- * *Seconder la Responsable du service.*

janv. 2016 / avr. 2018

Assistante ADV

Laboratoire ALLERGAN

- * *Gérer un portefeuille clients (3 types de clients) pour 3 gammes de produits-SAP,*
- * *Gestion des commandes dans leur intégralité, gestion des litiges clients,*
- * *Gestion de Stocks (prothèses mammaires en dépôt fixe ou temporaire chez le client- Organiser les retours),*
- * *EDI (SAP) - et Plateforme Hospitalis,*
- * *Régularisation litiges (avoirs et refacturations),*
- * *Logistique avec Rhénus (traitement des litiges transports),*
- * *Création de comptes clients auprès de Dublin (anglais opérationnel),*
- * *Projets transverses -Mise en place de Chorus Pro ->dématérialisation des factures,*
- * *CRM Veeva - Déclaration des litiges sur plateforme,*
- * *Participation à la transition du service.*

janv. 2014 / déc. 2015

Gestionnaire Marchés Hospitaliers

Laboratoire COVIDIEN / MALLINCKRODT(= ex COVIDIEN)

Marchés Publics et Service Clients- Secteur Industrie Pharmaceutique

- * *Réaliser la réponse aux Appels d'Offres (Veille jusqu'à la réalisation de la réponse en dématérialisé) ,*
- & *suivi des contrats, avenants, reconductions, en interface avec les forces de vente,*
- * *Valider les notifications (créer les conditions commerciales dans SAP SD),*
- * *Etablir les offres de prix (en accord avec la force de vente),*
- * *Régulariser les litiges (notamment les litiges prix), régulariser les avoirs pour compte.*

mai 2013 / déc. 2013

Order Administrator

VERIFONE

- * *Gérer les commandes (norme SOX),*
- * *Travailler avec le département Supply et les entrepôts de distribution en*

Europe/Chine (anglais exigé) ,
* Assurer le suivi et la livraison dans les délais impartis (Incoterms/Export),
* Coordonner les actions Commerciales en relation avec les départements en interne et en externe,
* Facturation mensuelle.

- janv. 2011 / mars 2013** **Gestionnaire de Marchés Hospitaliers**
Laboratoire TEVA
* Réaliser la réponse aux Appels d'Offres (Veille jusqu'à la réalisation de la réponse en dématérialisé) & suivi des contrats, avenants, reconductions, en interface avec les forces de vente,
* Valider les notifications (créer les conditions commerciales dans SAP),
* Etablir les offres de prix (en accord avec la force de vente),
* Régulariser les litiges (notamment les litiges prix), régulariser les avoirs pour compte,
* Administration des ventes : Back up des commandes (enregistrement, reliquat, logistique, facturation, avoir...).
- janv. 2009 / déc. 2009** **Assistante ADV**
ECOLAB
* Gestion d'un portefeuille de clients (grands comptes), * Gestion des factures des avoirs & des retours, * Résolution des litiges,
* Prise de commandes par téléphone /Email/fax, * Liaison permanente avec l'usine, la force de vente la
* Organisation de la logistique, logistique.
- juin 2008 / déc. 2008** **Coordinatrice ADV et Force de vente**
LABORATOIRE ALLERGAN
* Gestion d'un portefeuille « Grands comptes »,
* Gestion des dépôts pour les D.M et déclenchement de la facturation,
* Gérer les tableaux de bord (Excel) : Remises et RFA pour la totalité du portefeuille,
* Collaboration avec Dublin pour le transfert des données informatiques dans la base,
* Coordination avec l'ADV, la force de vente via un reporting hebdomadaire,
* Réalisation mailing pour le portefeuille « Grands comptes ».
- janv. 2007 / mai 2008** **Assistante Commerciale**
BOSCH SECURITY SYSTEMS - MATTEL France - ROYAL GREENLAN
* Gestion d'un portefeuille de clients, * Tenue de tableaux de bord notamment des * Prévission d'un planning de production avec le emballages (MDD), commercial (en accord avec l'usine en * Gestion des opérations de promotion avec le Allemagne), client (production et livraison spécifique).
- avr. 2004 / sept. 2007** **Création magasin de fleurs**
« BOIS DE ROSES"
- janv. 2003 /** **Responsable d'un pôle ADV**
SAMSUNG
- janv. 1998 / déc. 2002** **Assistante Commerciale & ADV France et DOM TOM**
ESTEE LAUDER, L'OREAL, LOLITA LEMPICKA, JOHNSON&JOHNSON, TIFFANY
- janv. 1993 / déc. 1997** **Secrétaire d'Etude**
DES AULNOIS (Notaire)
- janv. 1991 / déc. 1992** **Attachée Commerciale**
CETELEM

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2020 **Certificat IATA - Transport des matières dangereuses**
- / juin 2019 **Formation Auditeur (Transporteurs)**
- / juin 2018 **Certificat Technicien PNL -IFPNL (techniques de communication)**

- / juin 2010** **Master 1(Titulaire)- Responsable Technico-Commercial International -**
BAC+4
Centre Techniques Internationales
- / juin 1998** **BTS Assistante Commerciale France - Export - BAC+2**
- / juin 1990** **DEUG Analyses Economiques - BAC+2**
Faculté Paris 13
- / juin 1987** **Baccalauréat B - Economie - BAC**

COMPETENCES

Oracle, SAP, EDI, Plateforme Hospitalis, Chorus Pro, CRM, SAP SD, Excel, Pack Office, AS 400, EURYDICE, Wanao, Doubletrade-CRM, Veeva, Sales Force

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Professionnel
Espagnol	Académique

CENTRES D'INTERETS

Danse, Jazz, Peinture