



Nationalité fr
2 enfants
Permis B

Villamée (35420)

*****@*****.**

accompagnante sociale, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2023 / janv. 2023** **monitrice éducatrice adjointe d'animation**
Le PARC Institut éducatif sensoriel
réalisation projets pédagogiques et éducatifs auprès d'enfants déficients auditifs scolarisés en classe externalisée
- déc. 2022 / janv. 2023** **monitrice éducatrice adjointe animation**
Anne Boivent - Foyer de vie à St Sauveur des Landes
vie quotidienne, animation, soins, repas thérapeutiques
- nov. 2019 / janv. 2020** **moniteur éducateur**
PREAMIS 6 Avranches
*- MECS (Internat) Protection de l'Enfant et de l'Adolescent en milieu ouvert et innovant - Département de la Manche
conception et organisation des activités du groupe, vie quotidienne
gestion des situations d'urgence et des incidents
gestion simple d'un budget et écrits professionnels
participation à des réunions institutionnelles*
- janv. 2017 / déc. 2018** **Auxiliaire de Vie**
ADMR de Louvigné du Désert
** Accompagnement de personnes fragilisées dans la vie quotidienne
* Courses, repas, formalités administratives, vie sociale
* Règles de sécurité domestique et règles d'hygiène et de propreté*
- janv. 2012 / déc. 2019** **Vie**
E S H
** Ecoles maternelles et primaires - Département Ile et Vilaine
* Accompagnement quotidien d'enfants en situation de handicap (autisme/hyperactivité/troubles cognitifs) Adaptation de l'aide par son questionnement
* Accompagnement pédagogique en lien avec l'équipe pluridisciplinaire
* Aide aux devoirs, mise en œuvre outils et méthode adaptés
* Règles de vie collective, prévention du risque d'isolement et de mise à l'écart*
- janv. 2003 / déc. 2007** **Intervenante en anglais**
assistante d'éducation
- janv. 2003 /** **Assistante export**
PANPHARMA / Standardiste
- janv. 2001 / déc. 2002** **Assistante Administrative département Export**
JB MARTIN ligne KENZO
- janv. 1998 / janv. 2001** **Assistante Technique département Production**
DELPHI AUTOMOTIVE SYSTEMS
- janv. 1995 /** **Assistante Crédits Clients département Administratif**
BESNIER BRIDEL ALIMENTAIRE
- janv. 1993 / déc. 1994** **Secrétaire Recouvrement Contentieux et Assistante Commerciale**

janv. 1990 /

Secrétaire Administrative

ACOME

personnes - Mortain

janv. 1984 / déc. 1991

Maitresse d'Externat

Collège

Domaine administratif

encadrement d'élèves, contrôle du respect du règlement intérieur, animation d'actions éducatives et périscolaires + ACCOMPAGNEMENT EDUCATIF

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 1990

BTS Bureautique; Secrétariat Commercial Bilingue - BAC+2

CNED de Vanves

/ juin 1987

DEUG LEA (Langues Etrangères Appliquées) - Traductions Spécialisées -

BAC+2

COMPETENCES

savoir être plus axé vers l'aide à la personne / bonne connaissance du social et de l'encadrement et accompagnement de publics fragilisés.

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Anglais

Courant

CENTRES D'INTERETS

Equitation

Marche

Jardinage