



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\* \* \* \* \* \*\*\*\*\*

Mulhouse (68050 CEDEX 1)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Souriante et aimant le travail, Sénior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- janv. 2021 /**                    **Secrétaire polyvalente**  
Association BASE à Mulhouse
- janv. 2019 /**                    **Stage de Secrétaire médicale**  
Cabinet médical à Mulhouse
- janv. 2014 /**                    **Assistante administrative**  
MULHOUSE-HABITAT, Mulhouse
- janv. 2013 /**                    **Vendangeuse**  
Soultz en Alsace
- janv. 2011 /**                    **Agent d'accueil**  
Intérim, Sausheim
- janv. 2002 / déc. 2017**    **Hôtesse de caisse**  
Magasin Lidl/Dia/Ed/Norma, Mulhouse
- janv. 2001 /**                    **Employée de bureau**  
Caisse de prévoyance , Mulhouse

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- sept. 2021 / juin 2022**    **Formation de secrétaire assistante médico-social**  
centre de formation AFPA à Mulhouse
- sept. 2020 / juin 2021**    **Formation d'Assistante de gestion**  
CCI Campus à Mulhouse
- / juin 2021**                    **Certificat de Compétence Professionnelle de niveau BTS en comptabilité et secrétariat - BAC+2**
- / juin 2009**                    **Perfectionnement en Secrétariat et comptabilité**  
centre de formation GRETA à Mulhouse
- / juin 1998**                    **CAP Employée Service administratif et commercial - CAP**

### COMPETENCES

---

Pack Office Microsoft, CERTIFICAT PCIE, Excel, Word, PowerPoint, Outlook

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

Français

## CENTRES D'INTERETS

---

couture