



***** **

28/04/1993 (31 ans)
Permis B

* ** * ** * **

Illkirch-Graffenstaden (67400)

*****.*****@*****.**

Assistante administrative, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- sept. 2018 /** **Assistante administrative**
Société APE à Ostwald
Gestion totale du planning de mon équipe de 4 sanitaires, élaboration de factures et devis, passage des commandes chez nos fournisseurs, traitement de mail, appels téléphoniques.
- juil. 2017 / août 2018** **Hôtesse de caisse**
Intersport La Vigie
*Totale mise en place du magasin durant tout le mois de juillet.
Hôtesse de caisse depuis l'ouverture au mois d'août : tous types d'encaissements : paiement 4 fois sans frais ; création de cartes de fidélités (challenges Intersport), d'avoirs, de factures, de cartes cadeaux.
Formations de plusieurs hôtesse de caisse.
Aide à la boutique de la Meinau les soirs de match du Racing en tant qu'hôtesse.
Flocage sur les nouveaux maillots du Racing.
Appels micro.*
- sept. 2015 / mai 2017** **Hôtesse de caisse et conseillère de vente polyvalente**
Intersport Hautepierre
*rayon accessoires)
Missions : ouverture et fermeture du magasin.
Gestion totale de la caisse.
encaissements : CB, espèces, chèques bancaires, cartes cadeaux, tickets cadeaux, échanges, remboursements, avoirs.
Mise en place des opérations commerciales.
Accueil, conseil et vente client (fidélisation).
Mise en rayon des articles, rangement, utilisation et maîtrise du logiciel de gestion des stocks,
contrôle et étiquetage des produits, pose des antivols.
Inventaire, préparation des soldes, liquidation (Hautepierre et Illkirch), braderie de Strasbourg,
remplacement caisse Intersport Illkirch.
Formation de plusieurs hôtesse de caisse.*
- mars 2015 /** **Hôtesse de caisse**
Chocolaterie du vignoble Daniel Stoffel
l'emballage des produits ainsi qu'à l'accueil et le service au client.
- nov. 2013 / janv. 2015** **Vendeuse**
La Légende des Sorcières à Riquewihr
*Vendeuse dans une boutique de décorations et souvenirs :
Missions :
Ouverture et fermeture du magasin.
Changement de décors de la boutique en fonction des périodes (Noël, Pâques).
Étiquetage des arrivages, mise en place des produits, rangement, réassort.
Caisse, accueil de la clientèle touristique.*
- juin 2012 / nov. 2012** **Animatrice en alternance**
Le Tournesol à Châtenois
Missions :

*Suivre un projet pédagogique sur le temps des midis et des soirs avec un groupe référent.
Etablir diverses activités adaptées au thème pendant les petites vacances scolaires afin d'assurer la sécurité des enfants.*

avr. 2011 / août 2011

Animatrice

Parc d'attractions Cigoland de Kintzheim

Animatrice : veiller au fonctionnement des diverses attractions proposées, assurer la sécurité des usagers ainsi que le bon déroulement de l'attraction.

juin 2010 /

Europass obtenu

Supermarché ASDA en Irlande du Nord

** renseigner la clientèle, approvisionner les rayons.
Europass obtenu*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2010 / juin 2012

Bac STG Communication et Gestion des Ressources Humaines - BAC

Lycée Koeberlé Sélestat

sept. 2008 / juin 2010

BEP Vente Action Marchande - BEP

LPE Schweisguth Sélestat

COMPETENCES

Racing, CB

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Courant

Espagnol

Courant

Français

Alsacien

Professionnel

CENTRES D'INTERETS

Zumba, randonnée