



\*\*\*\*\*  
16/02/1979 (45 ans)  
Nationalité FRANÇAISE  
Concubinage  
Permis Oui

\*\*\*\*\*  
Saint-Sève (33190)  
\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## SECRÉTAIRE-ASSISTANTE COMMERCIALE

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- juil. 2014 / aujourd'hui**     **SECRETAIRE - ASSISTANTE COMMERCIALE**  
LEVEQUE ET FILS SAS à CADILLAC  
*Accueil téléphonique et physique, productions de documents courants, EMailing, publipostage, élaboration de devis et mise en place de procédure suivi ventes matériels, commande de matériels sur logiciel Pyramide*
- mai 2012 / juin 2012**     **SECRÉTAIRE-ASSISTANTE**  
agence GUY HOQUET L'IMMOBILIER de Virelade  
*: Accueil physique et téléphonique, production de documents courants, classement et archivage de dossier, mise en place de la communication (affiches vitrines), suivis d'opérations de gestion locative, suivis de dossiers notaires lors de transactions.*
- mai 2000 / oct. 2011**     **RESPONSABLE ADJOINTE**  
société PIMKIE de Bordeaux Sainte Catherine  
*: accueil physique et téléphonique, conseil clientèle, gestion des litiges clientèles, merchandising, gestion des plannings.*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- sept. 2011 / juil. 2012**     **Titre professionnel de niveau IV de Secrétaire-Assistante**
- sept. 1997 / juil. 1999**     **DEUG Littérature et Civilisations Anglaises - BAC+2**
- / juil. 1997**     **Baccalauréat Littéraire - BAC**

### COMPETENCES

---

Word, Excel, Power point, Outlook

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**                      Courant  
**Italien**                        Académique

### CENTRES D'INTERETS

---

Littérature contemporaine, danse moderne