



***** **

Permis B

*** ** ***** **

Chambéry (73000)

.**@*****.***

Secrétaire Médicale, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- sept. 2019 / oct. 2019** **SECRETARE MEDICALE**
MAISON MEDICALE DU VALROMEY
- prise de rendez-vous
- tri du courrier des médecins
- scan et insertion des documents dans les dossiers patients (logiciel mediclik)
- envoi des ordonnances par scan ou mail
- mars 2019 / août 2019** **HOTESSE DE CAISSE**
MONOPRIX CHAMBERY
. Caisse alimentaire et textile/maquillage
- janv. 2018 / déc. 2019** **Trieuse**
centre de tri de la Poste de Bissy
- juil. 2017 /** **SECRETARE**
ARCHIVES MULTIMEDIA
. Facturation, production et classement de dossier (vérification et indexation d'images)
- janv. 2016 /** **STAGE**
OKAIDI
. Cintrage, mise en rayon, promotion, inventaire tournant, conseil clientèle, anti volage & rangement
- juil. 2015 / déc. 2016** **ANIMATRICE**
AIGLE VALROMEY

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2018** **1ÈRE ANNÉE DE LICENCE EN PSYCHOLOGIE - BAC+3**
UNIVERSITÉ DE JACOB BELLECOMBETTE
- / juin 2017** **BTS MUC (MANAGEMENT DES UNITÉS COMMERCIALES) - BAC+2**
LYCÉE SAINT AMBROISE (CHAMBÉRY)
- / juin 2015** **BAC STMG (SCIENCE ET TECHNIQUE DU MANAGEMENT ET DE LA GESTION); Spécialisation : mercatique - BAC**
LYCÉE DU BUGÉY (BELLEY)
- / juin 2014** **BAFA; STAGE**
ARRACHES LA FRASSES

COMPETENCES

Word, Excel, Internet, PowerPoint

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Elémentaire
Allemand	Elémentaire