



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\* \*\* \* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Reims (51051 CEDEX)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## SECRETAIRE POLYVALENTE, Sénior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- oct. 2022 / déc. 2022**      **Secrétaire médicale**  
Pôle santé gutenbert Taissy
- sept. 2022 / oct. 2022**      **Standardiste**  
Mercedes
- mars 2022 / août 2022**      **Assistante administrative**  
URCA
- juin 2021 / oct. 2022**      **Secrétaire**  
Matot Braine  
*Rédaction et mise en forme des petites annonces légales*
- sept. 2020 / déc. 2020**      **Secrétaire commerciale**  
Marne Agence  
*Accueil physique et téléphonique*  
*Rédaction contrats de bail*  
*Visites*  
*État des lieux*
- janv. 2019 / déc. 2020**      **Secrétaire commerciale**  
DIRECTION DE LA VOIRIE - Service Gestion du Domaine Public & Stationnement
- janv. 2014 / déc. 2015**      **Assistante de greffe**  
Tribunal de Commerce de REIMS
- janv. 2014 /**      **Secrétaire juridique**  
cabinet d'avocats  
*(remplacement congé maternité 3 mois)*
- janv. 2013 /**      **Secrétaire juridique**  
*(mission intérimaire de janvier à mars)*
- janv. 2012 /**      **Secrétaire**
- janv. 2004 / déc. 2011**      **Secrétaire juridique**  
d'Avoués à la Cour « SCP SIX - GUILLAUME & SIX »
- janv. 2004 /**      **Secrétaire médicale**  
cabinet de médecins généralistes « SCM SCHWEITZER »
- janv. 2003 /**      **Standardiste**  
Maître NUCCI & Maître PONCE »
- janv. 2002 /**      **Secrétaire médicale**

- janv. 2001 /** **Secrétaire commerciale**  
concessionnaire automobile « CHRYSLER-JEEP »
- janv. 1996 / déc. 2000** **Conseillère de vente en magasin**  
GALERIES LAFAYETTE  
(boutiques de prêt à porter féminin)
- janv. 1995 /** **Secrétaire**  
LA JEUNESSE  
(CDD 1 an)
- janv. 1994 /** **Secrétaire**  
BANQUE FRANCAISE DE COMMERCE EXTERIEUR
- janv. 1993 /** **Agent administratif**  
ASSURANCES GENERALES DE FRANCE
- /** **Hôtesse d'accueil**  
Centre des Congrès de REIMS et Maisons de Champagne

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / juin 2012** **Formation aux Cours POGGI**
- / juin 1994** **BTS « Assistante de direction » - BAC+2**
- / juin 1992** **Baccalauréat G1 - BAC**
- / juin 1990** **BEP-CAP « Techniques Administratives et Secrétariat » - CAP**

## COMPETENCES

---

WORD, EXCEL, OUTLOOK, POWERPOINT

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais** Courant  
**Espagnol** Professionnel  
**Français**

## CENTRES D'INTERETS

---

danse, vélo, course à pied, ballets, théâtre, voyages