



** **

Nantes (44000)

*****@*****.***

Assistante dentaire, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juil. 2015 / nov. 2016

SECRÉTAIRE MÉDICALE

I.M.A IMAGERIE MÉDICALE AMAZONIENNE CAYENNE

Accueil physique et téléphonique, prise de RDV, gestion des agendas, création dossier patient, création cotation acte, facturation FSE, gestion de formulaires (CRF, EDF, ATCGSS, ATCNMSS, CHG), encaissement, télétransmission FSE et envoi bordereaux.

mai 2015 / juil. 2015

SECRÉTAIRE COMMERCIALE

SAGIP IMPORT EXPORT CAYENNE

Remplacement. Accueil physique et téléphonique, gestion administrative, élaboration de devis, facturation, gestion des stocks, inventaire, classement, archivage des dossiers clients.

nov. 2014 / janv. 2015

AGENT DE STÉRILISATION

CLINIQUE VÉRONIQUE CAYENNE

Remplacement. Désinfection de haut niveau, démontage instrumentation, lavage et recomposition des plateaux, traçabilité des DM, manipulation des autoclaves, protocoles d'hygiène.

déc. 2012 / août 2014

AGENT DE STÉRILISATION

CLINIQUE UROLOGIQUE NANTES

Désinfection de haut niveau, démontage instrumentation, lavage et recomposition des plateaux, traçabilité des DM, manipulation des autoclaves, bio-nettoyage des blocs, protocoles d'hygiène, accueil, transfert, brancardage.

avr. 2012 / nov. 2012

SECRÉTAIRE MÉDICALE

CLINIQUE JULES VERNES NANTES

Accueil physique et téléphonique, prise de RDV et gestion des agendas, gestion administrative des dossiers patients, frappe de courriers et de comptes-rendus, tri, classement et archivage des dossiers médicaux, terminologie médicale, facturation

janv. 2003 / janv. 2012

CONSEILLÈRE DE VENTE

BLUE BOX - SEPHORA - MANGO - COURIR - PUMA STORE - GUESS

Vente direct, merchandising (implantation textile, réalisation vitrine, tenue de magasin), suivi des objectifs commerciaux individuels, traitement administratif, apports de résultats, gestion stocks (inventaires, réception marchandises, réassort...)

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2013

DIPLÔME PERMIS AUTOCLAVE Clinique Urologique

Nantes Loire Atlantique

/ juin 2012

DIPLÔME SECRÉTAIRE MÉDICALE

COMPETENCES

CRF, OFFICE, WORD, EXCEL, MAC OS, Page, Number, Véhicule léger

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Professionnel