



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*

---

## Organisée, Junior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- sept. 2021 / nov. 2021**    **Gestionnaire de production**  
AP  
*Remplacement en crèche et en pouponnière AP  
Septembre à Novembre 2021*  
  
*Gestionnaire de production  
SEDI Val-de-Reuil / Octobre 2020 à Juillet 2021*
- sept. 2020 /**                    **Auxiliaire de puériculture**  
Centre les Heures Claires - Freneuse
- févr. 2020 /**                    **Secrétaire administrative**  
Altitude Infrastructure - Val-(de-Reuil)  
*-Accueil téléphonique -Suivi des dossiers clients -  
Organisation des plannings -Suivi des commandes*
- janv. 2018 / mai 2018**    **Secrétaire administrative**  
GIE AFER - Paris  
*-Gestion de courrier -Numérisation des dossiers en  
cours -Accueil téléphonique -Prise de rendez-vous*
- mars 2016 / juin 2016**    **Hôtesse de caisse**  
LECLERC - Anet

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- sept. 2019 / juin 2020**    **Diplôme Auxiliaire de Puériculture; Maternité**  
Damville; Evreux; Pédiatrie (Evreux) -IME (Tilly); Foyer de l'enfance (Evreux);  
Crèche Multi-Accueil « La Clé des Chants » (Gasny)
- sept. 2015 / juin 2017**    **Faculté d'Histoire de l'Art**  
Nanterre
- sept. 2014 / juin 2015**    **Prépa Arts Appliqués**  
LISAA - Paris
- sept. 2011 / juin 2014**    **Baccalauréat Littéraire - BAC**  
Vernon
- /**                                    **Crèche Muti-Accueil « Les 5 fossettes »**  
St André de L'Eure

### COMPETENCES

---

IME

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

<b>Anglais</b>	Elémentaire
<b>Espagnol</b>	Elémentaire
<b>Français</b>	