



\*\*\*\*\*  
31/12/1964 (59 ans)  
Permis B

\*\* \*\*  
Forges (77130)  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.

## SECRETAIRE ADMINISTRATIVE POLYVALENTE, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- févr. 2023 / avr. 2023**     **Secrétaire**  
77130 St Germain Laval
- déc. 2022 / déc. 2022**     **Secrétaire, Archiviste**  
77300 Fontainebleau
- avr. 2022 / avr. 2022**     **Secrétaire**  
Ets Chastragniat - 77130 Montereau
- janv. 2022 / févr. 2022**     **Opératrice**  
Retraite SWISSLIFE- ACCES informatique -77210 AVON
- sept. 2021 / déc. 2021**     **Opératrice**  
Retraite SWISSLIFE- ACCES informatique -77210 AVON
- avr. 2021 / juin 2021**     **Opératrice**  
Retraite SWISSLIFE - ACCES informatique -77210 AVON
- nov. 2020 / févr. 2021**     **Opératrice**  
Retraite SWISSLIFE - ACCES Informatique -77210 AVON
- oct. 2019 / mai 2020**     **Secrétaire de Direction**  
ADAPEI 77 (Foyers des adultes handicapés) - Melun 77000
- avr. 2018 / août 2019**     **Secrétaire**  
SARL CHAPUS - Montereau 77130
- avr. 2014 / mars 2018**     **Gestionnaire Auto-Prestige**  
Finaxy Groupe - PARIS 75008
- janv. 2014 / mars 2014**     **Gestionnaire Sinistre & Production**  
MMA - Montereau 77130
- sept. 2013 / oct. 2013**     **Gestionnaire Sinistre & Production**  
Melun 77
- janv. 2013 / juil. 2013**     **Gestionnaire Sinistre & Production**  
Cbt Courtage - Avon77
- juin 2012 / déc. 2012**     **Gestionnaire Sinistre & Production**  
Cbt Courtage-PARIS 75
- nov. 2011 / mars 2012**     GRETA - Préparation ASCA - Montereau 77130

**janv. 2003 / déc. 2010**    **Collaboratrice d'Agence**  
AREAS - Montereau 77130

**avr. 1999 / déc. 2002**    **Collaboratrice d'Agence**  
AXA- Montereau 77130

**avr. 1998 / déc. 1999**    **Standardiste Secrétaire**  
EI RSI - Vaux Le Pénil 77000

**févr. 1997 / mars 1998**    VEDIOR BIS - Melun77000

**sept. 1996 / janv. 1997**    **Secrétaire Commerciale**  
ELYSEE Auto (Volvo) Melun77000

**juin 1986 / déc. 1996**    **Standardiste, réceptionniste**  
HACHETTE -PARIS 75008

## **DIPLOMES ET FORMATIONS**

---

**/ juin 1983**                    **C.A.P. Employé de Bureau - CAP**

**/**                                    **Certificat Officiel de Formation : Niveau 1 Chimie & Pétrochimie,**  
**Obligatoire pour travailler sur le site de la Centrale TOTAL de Grandpuits**  
**77, lors**

**/**                                    **Préparation au Titre ASCA (Assistante Comptabilité Administrative)**

## **COMPETENCES**

---

SAGE COMPTA, EXCEL, WORD, PACK OFFICE, OUTLOOK

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Français**