



***** **

20/06/1979 (44 ans)

1 enfant

Permis B

** *****

Orchies (59310)

*****.*****@*****.***

Hôtesse d'Accueil Standardiste, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2022 /** **Hôtesse d'Accueil Standardiste**
Ingram Micro à Lesquin à l'Agence 'Phone Régie' de Marcq En- Baroeul
Accueil physique et téléphonique, prise de messages et de rendezvous, gestion des livraisons et du Courrier.
- janv. 2020 /** **Hôtesse d'Accueil Standardiste**
société NHOOD à Croix
Missions identiques à la société Ingram Micro.
- janv. 2019 /** **Hôtesse d'Accueil Standardiste**
GSK Saint Amand Les Eaux
- janv. 2018 /** **Hôtesse d'Accueil Standardiste**
GSK Saint Amand les Eaux
Accueil physique et téléphonique, réservation des salles de réunion, gestion du courrier, gestion du prêt du matériel, diverses tâches administratives.
- janv. 2018 /** **Hôtesse d'Accueil Standardiste**
Caisse d'Epargne de Lille
Accueil physique et téléphonique, réservation de voitures et de vélos, gestion des abonnements de trains
- janv. 2007 /** **Téléconseillère**
VAUBAN HUMANIS Lille
Accueil téléphonique, gestion et transmission des appels, gestion du courrier, frappe de courriers.
- janv. 2007 /** **Hôtesse d'Accueil Secrétaire**
l'ESPACE JURIDIQUE de Lille
Accueil physique et téléphonique, ouverture et affranchissement du courrier, prise de messages, Gestion des rendezvous, réservation des salles de réunions, frappe de divers courriers, gestion de mails.
- janv. 2006 /** **Secrétaire**
DMS INDUSTRIE Seclin
- janv. 2006 /** **Secrétaire Administrative**
VECTEUR FORMATION à Marcq- En- Baroeul
Accueil téléphonique, prise de rendez-vous, classement, facturation, frappe de courriers.

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2018

Formation en anglais

Centre de formation Insteep de Lambres- Lez- Douai

/ juin 1999

Baccalauréat STT (Action Commerciale) - BAC

Lycée Alfred Kastler de Denain

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Italien

Professionnel

Français