



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Nationalité Française  
Vie maritale - 1 Enfant  
Permis B

\*\* \*\*\*\*\* \*\* \*\* \*\*\*\*\* \* \*\* \*

Méry-sur-Oise (95540)  
\*\*\*\*\* \_ \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\* \*\*

## Conducteur Interurbain de Voyageurs, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- nov. 2017 / mars 2018** **Conducteur Interurbain de Voyageurs**  
Efpr - ARGENTEUIL (95).  
° Formation au titre professionnel de :  
Conducteur Interurbain de Voyageurs
- avr. 2011 / août 2017** **Chargé d'affaires**  
Interplans - PIERRELAYE (95)  
° Prospection :  
Définition et identification de prospects, Détection de projets en reprographie et imprimerie, Participation à la mise en place d'outils de prospection, Mise en place d'une réflexion commerciale personnalisée et adaptée, Participation à l'élaboration d'outils de communication, Agrémentation d'une base de données, Prospection téléphonique.  
° Commercialisation :  
Analyse du besoin, conseil et accompagnement, Rédaction du cahier des charges. Suivi du client tout au long de son projet de la prise de brief à la livraison, Réponse à des objectifs commerciaux, reporting.  
° Développement :  
Participation à la politique commerciale et développement.  
Production et suivi de projet.
- sept. 2009 / mars 2011** **Délégué Médico-Commercial**  
Op-Team - ECUIRES (62)  
° Développement des ventes, suivi des projets d'investissement et des appels offres publics en matériels, mobiliers médicaux et instrumentation de bloc opératoire sur les départements 95, 78, 60 et 80.  
° Gestion commerciale et administrative d'un parc client de 450 000 €.  
° Spécialiste de gamme B/Braun - Aesculap en instrumentation chirurgicale, conteneurs et Sav. Responsable des Audits de parc sur les départements cités.
- oct. 1991 / nov. 1996** **Coordinateur des méthodes**  
Reprotechnique - SAINT OUEN L'AUMONE (95)  
° Gestion des approvisionnements et planification des commandes.  
° Marketing direct et Marketing produits.  
° Gestion des appels d'offres.  
° Gestion des projets techniques.
- oct. 1991 / août 2009** **Attaché Commercial**  
Reprotechnique - SAINT OUEN L'AUMONE (95)  
° Suivre vos clients / prospects par l'étude de leur besoin et une approche commerciale globale, alimenter le Community Manager en thématiques d'actualités porteuses de sens et/ou facilitatrices de business  
° Proposer des solutions personnalisées et développer la relation client,  
° Transmettre aux équipes du deviseur à la production en passant par la PAO, les informations clients essentielles de façon précise et dans les détails.  
° Travailler en transparence avec la direction et rendre des comptes  
° Gestion financière et commerciale d'un parc client d' 1 000 000 €.  
° Gestion des projets techniques.  
° Coordination : Méthodes / Production / Logistique / Administration des ventes.
- oct. 1991 / août 2009** **Attaché Commercial**

Reprotechnique - SAINT OUEN L'AUMONE (95)

◦ *Entretenir et développer le portefeuille clients confié,*

◦ *Prendre des commandes chez les clients actifs,*

◦ *Réaliser des actions de prospection digitale, téléphonique, réseaux d'entreprise...*

◦ *Détecter / Qualifier les besoins chez les prospects / clients*

**avr. 1991 / août 1991**

### **Héliographe**

Photocalque - COURBEVOIE (92)

◦ *Tirage de plans*

◦ *Façonnage complet*

**févr. 1989 / avr. 1991**

### **Gestionnaire de sous rayon**

Auchan - LA DEFENSE (92)

◦ *Responsable de la tenue et suivi des stocks et du balisage.*

◦ *Passage des commandes sur informatique avec optimisation des promotions.*

◦ *Suivi des progressions du chiffre d'affaires et des têtes de gondoles avec anticipation devant une perte de chiffre d'affaire dû soit à un prix trop élevé, soit à une mauvaise qualité du produit présenté.*

**févr. 1988 / janv. 1989**

### **Secrétaire comptable**

KAISERSLAUTERN (RFA)

◦ *Enregistrement du courrier départ et arrivée*

◦ *Dactylographie, classement, tri, distribution du courrier*

◦ *Planification des Permissions de tout l'escadron*

**oct. 1986 / janv. 1988**

### **Commis de cuisine**

Hôtel De La Banque - BERCK SUR MER (62)

◦ *Responsable de l'organisation du travail en l'absence du chef de cuisine.*

## **DIPLOMES ET FORMATIONS**

---

/ **Certificat de pratique professionnelle de secrétaire comptable - BEP**

/ **Formation de : «Prise de rendez-vous par téléphone»**  
Maurice BELLANCE.

/ **Formation Etude de marché des arts graphiques**

/ **Titre professionnel de Conducteur interurbain de voyageurs; PSC 1**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Echecs, pêche, natation