



** ***
Bordeaux (33000)

*****@*****.***

Technicien en secrétariat bureautique, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2005 / déc. 2020 Secrétaire**
Institut National d'Oncologie Sidi Mohamed Ben Abdellah, Service d'oncologie médicale, Centre Hospitalier Ibn Sina. Rabat - Maroc
- oct. 2004 / déc. 2004 stage**
Icône Economie, Bureau d'étude, Rabat - Maroc
- mai 2004 / juil. 2004 Icône communication, Rabat - Maroc**
- juil. 2003 / janv. 2004 Icône communication, Rabat - Maroc**
- mars 2003 / mai 2003 stage**
Académie Régionale de l'Education et de la Formation : Rabat, Salé, Zemmour, Zaer. Rabat - Maroc
- mai 2002 / juil. 2002 Office National des Hydrocarbures et des Mines. Rabat - Maroc**

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2003 BAC + 2 (BTS, DUT ou équivalents) / Diplôme de Technicien en Secrétariat bureautique - BAC+2**
Institut spécialisé de Technologie Appliquée, Rabat - Maroc
- / juin 2001 Première année de Licence Sciences économiques - BAC+3**
Faculté des Sciences Juridiques, Economiques et Sociales de Souissi, Rabat - Maroc
- / juin 1999 Baccalauréat Lettres modernes - BAC**
Rabat - Maroc

COMPETENCES

Word, Excel, Power point

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français