



Nationalité Française
Permis B

** * *****

Marboué (28200)

*****@*****. **

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE ET COMPTABLE, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juin 2020 / janv. 2021

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE ET COMPTABLE

ActrwAn I FONTAINE-RAOUL

* Saisie des factures fournisseurs, facturation avec objectif, relance,
DEE, TVA, courrier, saisie des heures du personnel, recrutement
* Logiciel comptable Sage

nov. 2016 /

ASSISTANTE COMPTABLE

INTER CONSEIL PLUS I PARIS

* Saisie comptable, rapprochement bancaire, standard
* DPAE. courrier

oct. 2012 / nov. 2013

CAISSIÈRE

G20 I SARCELLES' CD

Gestion de la caisse dans un point chaud

sept. 2012 /

OPÉRATRICE DE SAISIE

SADS j CHÂTEAUDUN1 CDD

* Enregistrement comptable, saisie des règlements, lettrage
* Logiciels comptables : Apologic. Sentine'

avr. 2012 /

CHARGÉE DE RECOUVREMENT

RECOCASH I RAMBOUILLET

* B28 : relance, négociation, mails
* Logiciels : Absys, Clarity, Spacivox

/

CHARGÉE DE CLIENTÈLE

SITEL I BLOIS

* RELATION CLIENT
* El 2 C : Appels entrants, respect des objectifs qualitatifs et quantitatifs
commerciaux fixés, vente de prestations additionnelles

/

ASSISTANTE COMPTABLE

CLARIS CONSEIL I PARIS

Saisie comptable, TVA, lettrage
Logiciel : comptable Quadra

/

SECRÉTAIRE

ADSEAlé I Chartres

* Accueil, standard, courrier, renouvellement CMU, tenue administrative
de tous les dossiers (création, suivi, clôture), gestion du planning du
service de médiation et du chef de service, statistiques mensuelles des
trois services
* Logiciel Némé

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2017

ERE ANNÉE BTS 'ASSISTANTE DE GESTION10/2016 - BAC+2
0a; ACE, PARIS

/ juin 2015

BAC I STMG, GESTION FINANCE - BAC

/ sept. 2014

NIVEAU BTS [COMPTABILITÉ ET GESTION DES; ORGANISATIONS] -
BAC+2
ECOLE NATIONALE DE COMMERCE BESSIERES , PARIS 11

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Cinéma, Photographie, Cuisine