******* *******
30/09/1988 (35 ans)
Permis B

* *** ** ** ******
Boubers-lès-Hesmond (62990)
****
**********@***.***

ASSISTANTE, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

déc. 2020 / févr. 2022 **Aidant Familial**

déc. 2019 / juil. 2021 **Aide auxilaire maternelle**
Agir Gravelines

sept. 2017 / déc. 2017 **Périscolaire**
Centre de loisirs au sein de l'association Proxi Service à Bourbourg

avr. 2017 / mai 2017 **Stage**
Multi-accueil « A pas de Loup » à Cappellebrouck
** Soin d'hygiène et confort à l'enfant / Service des repas et collation / Mise en place d'activités.*

janv. 2017 / févr. 2017 **Stage**
Multi-accueil « Les mini pousses » au Centre socioéducatif de Bourbourg
** Soin d'hygiène et confort à l'enfant / Service des repas et collation / Mise en place d'activités.*

oct. 2016 / déc. 2016 **Stage**
L'ile aux enfants » Maison de quartier à Malo-les-bains
** Soin d'hygiène et confort à l'enfant / Service des repas et collation / Mise en place d'activités.*

juil. 2010 / févr. 2016 **Chargée de clientèle**
l'entreprise Camaris à Longuenesse
** Prise en charge de la demande client / Traitement de sa demande / Conseil, écoute.*

avr. 2009 / juin 2009 **Stage**
Adecco Maintenance Nucléaire à Dunkerque
** Saisie des dossiers de recrutement / Prise de rendez-vous. / Accueil physique et téléphonique.*

janv. 2009 / avr. 2009 **Stage**
Adecco BTP à Dunkerque
** Saisie des dossiers de recrutement / Prise de rendez-vous. / Accueil physique et téléphonique.*

déc. 2007 / déc. 2007 **Stage**
AUTO ECO à Loon- Plage
** Prise de rendez-vous / Accueil physique et téléphonique / Gestion des stocks.*

nov. 2007 / déc. 2007 **Stage**
MEERSSEMAN à Grand fort Philippe
** Accueil physique et téléphonique / Aide à la gestion des dossiers comptables.*

mai 2007 / juin 2007 **Stage**
MEERSSEMAN

** Accueil physique et téléphonique. / Aide à la gestion des dossiers comptables.*

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ **mai 2017**	**CAP Petite Enfance** - CAP Gréta Grand Littoral à Dunkerque
/ **juin 2009**	**Licence professionnelle PME- PMI** - BAC+3 l'université du littoral Côte d'Opale à Dunkerque
/ **juin 2008**	**B.T.S. Assistante de Gestion en P.M.E. P.M.I** - BAC+2 lycée du Noordover à Grande-Synthe
/ **juin 2006**	**Baccalauréat Sciences Économique et Social** - BAC lycée du Noordover de Grande-Synthe

COMPETENCES

Pack office