



24/12/1992 (31 ans)
Permis B

Saint-Quentin (02100)

*.*****@*****.***

Amandine, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- | | |
|--------------------------------|--|
| févr. 2022 / juin 2022 | Intérimaire
Leclerc Drive, Neuville-st-Amand
<i>*préparation commande ambiant frais fruit légume surgelé</i>
<i>*Livraison de la commande</i> |
| juin 2021 / janv. 2022 | employer de commerce
Cora St Quentin
<i>* mise en rayon</i>
<i>* acheminement</i>
<i>* rangement de réserve, contrôle prix et géolocalisation</i> |
| juin 2017 / sept. 2017 | aide ménagère
pour particulier
<i>*préparation des repas</i>
<i>*ménages</i> |
| janv. 2017 / févr. 2017 | Agent recenseur
Mairie de Le Cateau |
| août 2015 / sept. 2015 | secrétaire-comptable
Ambulance JOUNIEAU- AMC -Le cateau
<i>*accueil téléphonique,</i>
<i>*prise de rendez vous face à face ou par téléphone,</i>
<i>*aide à la facturation,</i>
<i>*organisation planning des congés</i> |

DIPLOMES ET FORMATIONS

- | | |
|-------------------------------|--|
| sept. 2020 / juin 2022 | Formation secrétaire médicale avec culture et formations avec obtention du diplôme |
| / juin 2021 | contrat de qualification professionnel |
| sept. 2013 / juin 2015 | 1ère année de BTS Assistant de gestion PME-PMI - BAC+2
Lycée C. Desmoulins - Le Cateau |
| sept. 2012 / juin 2013 | Terminal Bac Pro Comptabilité; Bac Pro Comptabilité - BAC
Lycée Louise de Bettignies - Cambrai |
| sept. 2011 / juin 2012 | BEP Service administratif - BEP |

COMPETENCES

Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft POWERPOINT

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Elémentaire
Espagnol	Elémentaire
Français	Courant

CENTRES D'INTERETS

Lecture