



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Brie-Comte-Robert (77170)

\*\*\*\*\* \_ \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Secrétaire médicale en alternance, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- nov. 2019 / mars 2020**    **Chargée de Clientèle**  
URSSAF  
*Répondre au cotisant les aidés au mieux a résoudre leurs différents problèmes de cotisations*
- mars 2014 /**    **Agent hospitalier**  
HOPITAL EMILE ROUX, Limeil-Brévannes
- févr. 2011 / mars 2014**    **Agent hospitalier**  
HOPITAL EMILE ROUX, Limeil-Brévannes
- mars 2009 / janv. 2011**    HOPITAL EMILE ROUX, Limeil-Brévannes
- juin 2005 / juin 2007**    **Auxiliaire de vie**  
DOMUSVI, Maisons-Alfort, Alfortville
- juil. 2000 / déc. 2000**    **Agent de tri**  
LA POSTE, Arpajon
- janv. 1991 / déc. 1993**    **Agent d'accueil**  
EDF, Pointe à Pitre  
\* Accueil et orientation du public  
\* Gestion des rendez vous  
\* Traitement des appels téléphoniques
- janv. 1989 / déc. 1990**    **Secrétaire, aide comptable**  
IMPRIMERIE, Pointe à Pitre  
\* Aide à la comptabilité  
\* Aide aux démarches administratives  
\* Traitement du courrier, des appels téléphoniques
- janv. 1988 /**    **Agent administratif**  
CENTRE DES IMPOTS, Abymes  
\* Accueil du public  
\* Aide aux démarches administratives  
\* Aide au remplissage des déclarations d'impôts  
\* Traitement du courrier, des appels téléphoniques

### DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2005**    **Formation « Hygiène et entretien des locaux »**  
DRASS, Etampes
- sept. 1998 / juin 2000**    **Formation « agent de restauration collective »**  
AFPA, Guadeloupe
- sept. 1996 / juin 1997**    **Formation de secrétaire comptable**

IFA, Guadeloupe

/ juin 1987

**Formation « Hygiène et Entretien des bâtiments »**

SA HLM, Guadeloupe