



Raphèle-lès-Arles

*****@*****.***

GESTIONNAIRE DE PAIE, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2024 / févr. 2024 **GESTIONNAIRE DE PAIE**

*RH Transport
Stage de 5 semaines janvier/février 2024
Réalisation d'environ 150 bulletins de salaire
Gestion des arrêts maladie/paternité/maternité...
licenciement, démission, rupture conventionnelle...
DSN, DPAE
Création de nouveaux clients et leurs salariés et
paramétrage*

janv. 2020 / déc. 2021 **RESPONSABLE SECONDE DE CAISSES**

*Intermarché - Arles
Réalisation des transactions monétaires, tâches
administrative
Comptage des caisses et coffre
Gestion de la comptabilité, recrutement, embauche,
management et organisation du planning*

janv. 2013 / janv. 2020 **RESPONSABLE DES CLIENTS PROFESSIONNELS**

Cultura - Sorgues

/ *AIDE LABORATOIRE Phytocontrol - Nimes
CDD de 8 mois*

/ **COMPTABLE ASSISTANT**
*Brasserie du Delta - Saint-Martin-de-Crau
Stage de 5 semaines en 2023

Réalisation du bilan et compte de résultats,
déclarations sociales, bulletins de paie
Ecriture comptable, notes de frais, lettrage, dossiers
formations, imposition...*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2023 / juin 2024 **Titre professionnel gestionnaire de paie; Titre professionnel comptable assistant**

/ juin 2021 **Formation management**

/ juin 2020 **Formation SST**

/ juin 2016 **Formation banque et crédit**
Accord group

/ juin 2005 **CAP Coiffure - CAP**

COMPETENCES

Pack office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français