



** ** * * * * *

Eysines (33320)

*****@*****.***

Secrétaire médicale

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- juin 2022 / aujourd'hui** **Assistante médicale administrative**
Hôpital Bergonie
Saisie comptes rendus, créations et veille des dossiers patients, scan sur hôpital manager des documents médicaux
- avr. 2022 / juin 2021** **Secrétaire médicale**
Hôpital Bagatelle
Accueil patients, saisie des comptes rendus de cardiologie, prise de rendez-vous
- févr. 2022 / mars 2022** **Secrétaire**
Ehpad le clos d'Alienor le Bouscat (33)
Accueil, tenue des dossiers résidents, gestion de stocks
- nov. 2021 / déc. 2021** **Secrétaire médicale**
Clinique Jean Villar Bruges (33)
Accueil et enregistrement des patients dans un service d'imagerie médicale
- avr. 2021 / août 2021** **Téléconseillère**
Armatix Bordeaux
Accueil téléphonique d' usagers et prise de rendez-vous dans le cadre de la campagne de vaccination anti-covid (ARS nouvelle Aquitaine)
- / **Secrétaire**
Ministère de l'Agriculture et de la Forêt d'Aquitaine à Bordeaux
- / **Secrétaire polyvalente**
Ligue Midi-Pyrénées de Tennis Toulouse

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2021 / aujourd'hui** **Secrétaire médicale et médico-sociale - BAC+2**
Bègles Croix-Rouge
- / **Année de licence de Droit - BAC+3**
- / **DEUG de Droit - BAC+2**
Université de Sciences Sociales Toulouse

COMPETENCES

Word, Excel, Xplore, netsoins, Crossway, Hôpital Manager, d'ici translate

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Courant

Espagnol
Français

Professionnel

CENTRES D'INTERETS

Cinéma, Théâtre-Lecture, Cuisine, Sport, Rénovation d'objets, petits meubles