******** *****

* ********** ** ********
Vaudeurs (89320)
****
*.**********@*******.**

SECRETAIRE MEDICALE, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

nov. 2022 /

SECRETAIRE MEDICALE
Laboratoire Mlab, SENS
** Enregistrement des dossiers patients*
** Accueil physique et téléphonique*
** Rendu des résultats patients*
** Encaissement et facturation*

avr. 2013 / nov. 2022

COLLABORATRICE D'AGENCE
SPMG CHAFFAUT ET GIBASSIER, SENS
** Gestion et suivi administratif des dossiers.*
** Accueil des clients en agence, identification des besoins, suivi et gestion des contrats.*
** Renseignement clientèle sur les démarches à accomplir pour le règlement de leurs sinistres.*
** Gestion des primes payées, des sinistres, des impayés.*
** Suivi et développement d'un portefeuille clients, actions de prospection.*

août 2012 /

AGENT D'ACCUEIL
CAISSE D'ÉPARGNE, JOIGNY
** Accueil des clients au comptoir, contrôle des pièces d'identité.*
** Tenue du standard téléphonique : réponses aux diverses demandes de renseignements,*
transfert des communications, prise des messages, filtrage.
** Prise en charge du courrier et des colis.*

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ **mai 2022**

CERTIFICAT PROFESSIONNEL SECRÉTAIRE MÉDICALE
CENTRE EUROPÉEN DE FORMATION

/ **juin 2012**

Lycée Pierre Larousse

/

BTS ASSURANCE - BAC+2

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français