



* * * * *

Pardies (64150)

*****.*****@*****.*****

Stagiaire ARH, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- sept. 2022 / sept. 2022** **Assistante administrative**
FOSELEV TARSACQ
(mission intérimaire)
- Gestion administrative des salariés,
- Saisie des bons de commande et devis,
- Facturation,
- Traitement courriers, tri, archivage, gestion des priorités
- déc. 2021 / sept. 2022** **Secrétaire médicale**
CENTRE HOSPITALIER DES PYRENEES
AMA département de médecine polyvalente
Stage AMA pole adolescents
- Accueil,
- Programmation de rendez-vous,
- Saisie de comptes rendu,
- Création et mise à jour de dossiers, tri, archivage,
- Travail en collaboration avec l'équipe médicale et soignante
- janv. 2021 / déc. 2021** **agent administratif/gestion du personnel**
CENTRE HOSPITALIER DES PYRENEES PAU
Poste administratif
- Gestion du personnel
- Gestion administrative et logistique de l'unité des transports patients
- Gestion des transports patients par future plateforme informatique
- Dématérialisation des documents et formation en interne des agents
- Planification de la vaccination des patients en collaboration avec la direction et les différentes unités de soins
- Planification de la vaccination des soignants en lien avec la médecine du travail
- sept. 2019 /** **CENTRE HOSPITALIER DES PYRÉNÉES**
A aujourd'hui Accueil et gestion des usagers et droits des patients
INTÉRÊTS
- avr. 2019 / juin 2019** **Stagiaire ARH**
BIOENERGIE DU SUD-OUEST
vie associative (MONT 64300) Mise en œuvre de procédures de recrutement et d'intégration
du salarié, gestion administrative des salariés depuis
l'embauche, déployer et assurer la diffusion de procédures RH,
collecter les éléments variables de paie, contribuer au suivi de
plan de formations
- avr. 2004 / févr. 2019** **Aide Soignante en psychiatrie**
CENTRE HOSPITALIER DES PYRÉNÉES
(PAU 64000) Assistance, écoute, aide aux soins d'hygiène et d'éducation,
aide à la réinsertion et réadaptation, gestion des conflits, travail
pluridisciplinaire
- févr. 2004 / avr. 2004** **Aide Soignante**
CLINIQUE MARZET

avr. 2002 / févr. 2003 **Aide Soignante**
CLINIQUE DE L'UNION

janv. 2002 / sept. 2002 ESPOIR CONCORDE

DIPLOMES ET FORMATIONS

déc. 2021 / mai 2022 **Titre Professionnel Secrétaire Administrative Médico Social**
ASFO PAU

févr. 2019 / juil. 2019 **Titre Professionnel Assistante RH - BAC+2**
PAU GRETA Aquitaine

sept. 2003 / juin 2004 **Diplôme Aide Soignant (DPAS)**
TOULOUSE école de La Croix Rouge

/ juin 2001 **1èreAnnée d'école d'infirmière - BAC+3**
TOULOUSE IFSI

/ juin 1999 **1èreAnnée de Médecine; Faculté de - BAC+6 et plus**
AMIENS(80); Médecine

/ juin 1998 **BAC Scientifique (spé Maths) - BAC**
Crépy-en-Valois(60); Lycée Jean Monnet

/ juin 1995 **BAFA**

COMPETENCES

Word, Excel, PowerPoint

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Académique

Italien Académique