



** ** ** ** *

Condé (57220)

*****@*****.*

DIRECTEUR ESSMS - EVALUATEUR ESSMS, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

mars 2023 / aujourd'hui **Evaluateur ESSMS**

IPSO-FACTO REIMS

Evaluation des Etablissement Sociaux et Médicosociaux (nouveau référentiel 2022 publié par la HAS)

août 2021 / sept. 2021 **DIRECTEUR DE FOYER D'ACCUEIL SPÉCIALISÉ**

AFAEDAM METZ

Résidents : adultes handicapés bénéficiant d'une notification émise par la Maison Départementale des Personnes

Handicapées. Missions : 1. Administration, gestion du personnel, des finances ; entretiens professionnels. 2.

Supervision du suivi des projets de vie des résidents. 3. Rédaction du rapport d'activité. 4. Organisation de la réunion du comité de gestion de l'établissement.

mars 2016 / mai 2021

DIRECTEUR DE FOYER DE LOGEMENT ET HEBERGEMENT

FJO METZ

Résidents : jeunes de 16 à 30 ans et MNA en voie vers l'autonomie par le logement accompagné. Missions :

1. Mise en œuvre de la politique du conseil d'administration. Actualisation du projet social.

2. Représentation de l'association auprès des pouvoirs publics, des financeurs et des prestataires sous-traitants :

3. Gestion financière de l'établissement, administration, intendance :

Élaboration et contrôle des indicateurs (taux d'occupation, d'accompagnements, trésorerie, paiements).

4. Management et gestion des ressources humaines : embauches, entretiens professionnels, plans de formation. Recherche

de services civiques et de bénévoles. Document unique de prévention des risques professionnels et plan d'action. RGPD.

5. Participation à l'élaboration et validation des projets personnalisés des résidents, en faveur de leur santé, de leur insertion

et de leur accès à l'autonomie. Plans annuels des animations ; réunions de concertation avec les résidents. Discipline dans l'établissement.

mai 2000 / mai 2011

DIRECTEUR DE LA MÉDECINE DU TRAVAIL

SMIM VERDUN

1. Réorganisation et management de l'association en relation avec les Instances paritaires.

2. Recrutement et gestion des équipes pluridisciplinaires et plans de formation.

3. Budgets, Gestion administrative, financière, commerciale. Certification AFNOR/AFAQ

4. Conception des tableaux de bord, financier et de suivi d'activité.

DIPLOMES ET FORMATIONS

oct. 1977 / août 2016

CERTIFICAT DESS EN ÉTHIQUE; D.E.S.S., MAITRISE EN DROIT DES AFFAIRES - BAC+3

UQAC - UNIVERSITÉ DU QUEBEC; UNIVERSITÉ DE STRASBOURG

/ déc. 2015

CAFDES; Élaboration et conduite stratégique d'un projet d'établissement ou de service ; management et gestion des ressources humaines ; gestion

COMPETENCES

Suite Office
Démarche éthique
Démarche qualité
Droits des usagers en ESMS

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Allemand	Courant
Français	Professionnel