



***** **

12/03/1992 (32 ans)
Nationalité Français
Célibataire
Permis Oui

* ** ** *

Combs-la-Ville (77380)

*****@*****,**

SECRETAIRE MEDICO-SOCIAL, Compétences Centres d'intérêt, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2020 / févr. 2020** **SECRETAIRE MEDICAL**
" CABINET MEDICALE COMBS LA VILLE "
* Assurez l'accueil téléphonique et physique des clients.
* Assurez le suivi administratif des dossiers.
* Organiser le planning des activités.
- août 2019 / août 2019** **SECRETAIRE MEDICAL**
LABORATOIRE BIOCLINIC MEDICALE COMBS LA VILLE"
* Assurez l'accueil téléphonique et physique des clients.
* Gérer les prises de rendez-vous.
* Gérer les règlements et la facturation.
- juil. 2018 / août 2018** **SECRETAIRE MEDICAL**
Clinique d'Ostéopathie Champs sur Marne
* Frappe et mise en forme de courrier.
* Assurez l'accueil téléphonique et physique des clients.
* Organiser le planning des activités.
- mai 2017 / août 2017** **SECRETAIRE MEDICAL service Cardiologie Anesthésie**
Hôpital Henri Mondor Créteil
* Frappe et mise en forme de compte rendu
* Terminologie médicale
* Constitution des dossiers patients selon procédure
* Prise de notes
* Frappe et mise en forme de courrier

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2018 / juin 2019** **" FORMAION AIDE SOIGNANT "; Aide-Soignant (Chirurgie, Médecine, Maternité, USIC, Dialyse, Réanimation) - BAC+6 et plus**
I.F.I.T THEODORE SIMON
- sept. 2016 / juin 2017** **" FORMATION SECRETAIRE MEDICO-SOCIAL; Secrétaire médical**
AFPA
- sept. 2010 / juin 2011** **BAC STG Spécialiste Communication - BAC**

COMPETENCES

Maternité, USIC, Dialyse, Réanimation

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français