



***** *****

20/12/1982 (41 ans)
Nationalité Française

Souvigny-en-Sologne (41600)

*****.*****@*****.**

Secrétaire médical, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2021 /** **Secrétaire médical**
l'EHPAD de Salbris
Stage de 2 mois en milieu professionnel : planning, accueil téléphonique et physique, gestion stock, compte rendu de réunion, rédaction courriers et divers notes et procédures, visite de pré-admissions, classement, gestion sur logiciel médical.
- janv. 2018 / déc. 2019** **Assistante ménagère**
Domaliance et pour particuliers employeurs (41)
CDI : ménage, repassage, aide aux repas.
- janv. 2017 / janv. 2018** **Perceur**
Gomette Tatouages (18)
gestion des stocks, développement des ventes, réalisation piercings.
- janv. 2015 / déc. 2018** **Surveillante**
Sivom (41)
CDD : gestion des enfants sur le temps de cantine, de la récréation et du transport scolaire. Remplacement des collègues lors d'absences.
- janv. 2011 / déc. 2012** **Auto-entreprise Elfik Tattoo (02)**
accueil physique et téléphonique, tâches administratives, gestion du magasin, gestion des stocks, développement des ventes, réalisations tatouages et piercings.
- janv. 2010 /** **Secrétaire**
Géodis (02)
gestion du personnel (contrats intérim), tâches administratives et comptable, archivage.
- janv. 2009 / janv. 2010** **Assistante ménagère**
Domaliance (02)
CDD : ménage, repassage, aide aux repas.
- janv. 2005 / déc. 2007** **Apprentie Assistante de Direction**
Fraîcheur D'Europe (02)
Tâches administratives, remplacement ponctuel de la secrétaire, conduite et développement fichiers comptables et archivage sécurité, participation aux élections du personnel

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2022** **Certification professionnelle niveau IV Secrétaire médical et médico-social**
CNED (69)
- / juin 2007** **BTS Assistante de Direction (niveau BTS) - BAC+2**
St Quentin (02)
- / juin 2004** **BTS Assistante de Direction - BAC+2**

/ juin 2003

Bac Professionnel Métiers de la comptabilité - BAC
Lycée Jean de La Fontaine, Château Thierry (02)

/ juin 1999

BEP Métiers de la comptabilité - BEP
Lycée Jean de La Fontaine, Château Thierry (02)

COMPETENCES

Word, Excel, Access, Publisher, Internet, Médicalia, PSI

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Courant
Espagnol	Professionnel
Français	

CENTRES D'INTERETS

Musique, Lecture, Yoga, Rigoureuse, organisée, réactive, confidentialité