



***** *****

23/04/1988 (36 ans)
Mariée 2 enfants

Veauche (42340)

*****@*****.***

Secrétaire médicale en HAD, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- févr. 2021 / sept. 2021** **Secrétaire médicale en HAD**
ASSOCIATION SANTE A DOMICILE - Saint-Priest-en-Jarez (42)
Accueil téléphonique
Création des dossiers
Mise en page des courriers de sortie et d'entrée.
Creation des bons de transport. Appel aux transports pour les rendez-vous des patients.
Classement, Archivage.
- oct. 2019 / févr. 2020** **Secrétaire médicale**
CLINIQUE DU PARC - Saint-Étienne (42)
Frappe de courrier
Vérification des ordonnances dans les dossiers patients
Création des, bon de transport pour les départs des patients
Appel pour la prise, de transport pour le départ du patient
Appel pour les différents rendez vous d'examen pour le patient.
- mars 2018 / janv. 2019** **Standardiste - Secrétaire**
HAD Oikia - Saint-Étienne (42)
Accueil téléphonique
Classement des ordonnances
Création des, classeurs pour les nouveaux patients.
- mars 2013 / juin 2016** **Adjoint administratif**
Chu de Saint Étienne - Saint-Étienne (42)
Remplacement sur tout le pôle Mère enfant,
Consultation
Archivage / classement
Frappe de courriers
Prise de rdv téléphonique et physique.
- mai 2012 / juin 2012** **Secrétaire médicale**
Centre d'imagerie médicale - Saint-Chamond (42)
Remplacement d'été :
Prise, de rdv au téléphone et physique
Accueil physique
Remise des, examens
- oct. 2011 / mars 2012** **Stage**
CHU de Saint Étienne - Saint-Étienne (42)
Stage dans le service d'ophtalmologie du Chu.
Vu la, frappe de courrier
Archivage

DIPLOMES ET FORMATIONS

- oct. 2011 / mars 2012** **Formation secrétariat médical en Sciences médico sociale**
Lycée Albert CAMUS - Firminy (42)
- sept. 2004 / juin 2008** **Baccalauréat / Niveau bac en Science médico sociale - BAC**

COMPETENCES

Microsoft Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français