



** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *

Orléans (45000)

*****.*****@*****.***

Préparateur de commandes, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juil. 2012 /

Chargé de cliente Isalle fitnessl

Basic Fit - Orleans - COD

- * *Identification des besoins en écoutant attentivement les demandes formulées et les spécificités de l'environnement.*
- * *Organisation du travail en priorisant les tâches dans le but de répondre aux attentes et de respecter les délais.*

janv. 2012 / déc. 2016

Préparateur de commandes

Amazon - Orléans

- * *Préparation des commandes, constitution de colis et de lots.*
- * *Conditionnement des produits selon leurs caractéristiques, les commandes et le mode de transport.*
- * *Rangement des produits en zone de stockage_*
- * *Préparation des commandes clients selon les procédures et prélèvement des produits d'après les bons de commande.*
- * *Tri et rangement des marchandises selon leurzone d'affectation.*
- * *Scan des codes-barres avec la douchette.*

/

Agent de sécurité mobile

Securitas Orleans

- * *Attention particulière portée à la planification des tâches et établissement de plannings.*
- * *Organisation du travail en priorisant les tâches dans le but de répondre aux attentes et de respecter les délais.*
- * *Application rigoureuse du règlement intérieur et des procédures de l'entreprise.*
- * *Adaptation rapide à différents interlocuteurs et différentes situations.*
- * *Hiérarchisation des tâches afin de gérer les priorités et respecter ICS objectifs de délais.*
- * *Contribution à la résolution des problèmes en apportant les solutions adaptées et en formulant des propositions d'amélioration.*
- * *Collaboration en équipe en communiquant, en partageant les idées et en mutualisant les efforts.*
- * *Proposition de solutions innovantes en s'appuyant sur l'expérience terrain et en effectuant les recherches nécessaires.*
- * *Application des normes en vigueur, du règlement intérieur et des procédures de l'entreprise.*
- * *Gestion des situations d'urgence avec calme et sang-froid.*

/

Educateur spécialisé

REMUS - Paris, Orléans

- * *Adaptation rapide à différents interlocuteurs et différentes situations.*
- * *Contribution à la résolution des problèmes en apportant les solutions adaptées et en formulant des propositions d'amélioration.*
- * *Gestion des situations d'urgence avec calme et sang-froid.*
- * *Rédaction de documents dans le respect des réglas de syntaxe et d'orthographe.*
- * *Atteinte des objectifs fixés en mobilisant les moyens nécessaires et en s'adaptant aux circonstances.*
- * *Collaboration en équipe en communiquant, en partageant les idées et en mutualisant les efforts.*
- * *Identification des difficultés et résolution des problèmes grâce à une prise de décision adaptée.*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2014 / juil. 2017 **Baccalauréat : Scientifique** - BAC
Lycée Pothier - Orléans. 55

/ **Licence 2 STAPS, 0312017 - 0312019** - BAC+3
Université Orléans - Orleans

COMPETENCES

PowerPoint

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Bilingue
Français