



Permis B

** **

Saint-Quentin (02100)

*****@*****.***

Assistante administrative / Secrétaire, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2011 / mai 2022

Assistante Médicale

Médecine du Travail à SAINT-QUENTIN

(Accueil des salariés, prise de rdv par mail / téléphone, gestion des plannings médecins, entretiens téléphoniques avec des adhérents et salariés, vérification des informations personnelles du salarié sur logiciel)
(Réalisation d'examens médicaux : Poids, visiotest et audiogramme)

août 2000 / mars 2011

Assistante d'Agence

Synergie à SAINT-QUENTIN

(Saisie des relevés d'heures des intérimaires, accueil et recrutement des intérimaires, entretiens téléphoniques avec entreprises et candidats)

oct. 1989 / déc. 1999

Aide Comptable

Chemiserie du Vermandois « Europeen textile » à BOHAIN EN VERMANDOIS

(Saisie des relevés d'heures de production des salariés, saisie comptable et conditionnement les dernières années)

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 1988

Niveau BTS Action Commercial - BAC+2

/ juin 1987

BAC G2 : Techniques Quantitatives de Gestion (Comptabilité) - BAC SAINT-QUENTIN

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français