



\*\*\*\*\*

\* \*\*

Rixheim (68170)

\*\*\*\*\* - \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## SECRETAIRE MEDICALE, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2014 / déc. 2018**    **Secrétaire médicale**  
CCD de 1 à 6 mois  
*CDD et intérim*  
*Accueil physique et téléphonique, prises de rendez-vous, saisie des comptes-rendus (imagerie, consultations, rapports d'hospitalisation) sous dictaphone, encaissements, préparation de réunions, enregistrement de commandes de transports sanitaires ASAME (Mulhouse), ARIA (Wittenheim), IMSA 68 (Guebwiller), Cabinet de ville et clinique 3F (Saint-Louis), Centre de Réadaptation Camus, Pôle Neurologie et Oncologie GHR MSA, cabinets de gynécologie et de chirurgie réparatrice, Pôle Gériatrique St Damien (Mulhouse), EHPAD (Horboung-Wihr)*  
*Assistante dispatch : Planification des dépannages des techniciens*
- janv. 2000 / janv. 2014**    **Secrétaire bureautique technique**  
Sarl Enviro-Consult Illzach  
*Saisie, mise en page des expertises et des rapports de maintenance en anglais et français avec tableaux, graphiques ; assistance aux études et aux audits ; relations clientèle Sarl Enviro-Consult Illzach, bureau d'ingénieur consultant international en traitement des déchets et boues de stations d'épuration (CDI 14 ans)*
- janv. 1992 / déc. 1995**    **Secrétaire de direction et commerciale**  
S.A. Schneider et Boisson Réunis Mulhouse
- janv. 1989 / janv. 1992**    **Secrétaire secteur travaux publics**  
*Saisie des rapports d'ingénierie, devis, factures et gestion des dossiers d'appels d'offres (C.T.T. de 9 mois à 3 mois)*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2013**    **Titre professionnel en secrétariat médical niveau IV**  
Centre de formation PIGIER Strasbourg
- / juin 1989**    **B.T.S. Secrétariat de direction et commercial option bilingue anglais (niveau) - BAC+2**  
Institut supérieur de Secrétariat de Mulhouse (I.S.S.M.)
- / juin 1986**    **DEUG Lettres modernes, option sciences de l'éducation (niveau) - BAC+2**  
Faculté des Lettres et sciences humaines de Mulhouse

### COMPETENCES

Word, Excel, Powerpoint, Access, AS 400, One Manager

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

Anglais

Français