



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

31/03/1991 (33 ans)  
Permis B

\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Villeneuve-la-Garenne (92388 CEDEX)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Secrétaire médicale, Confirmé

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

oct. 2022 / nov. 2022

#### Secrétaire médicale

Centre dentaire Les grésillons Asnières Sur Seine 92600

- Accueil des patients et gestion des rendez-vous
- Traitements des appels téléphoniques
- Gestion des dossiers médicaux (DESMOS et Doctolib)
- Collaboration avec les professionnels de santé

mars 2022 / oct. 2022

#### Secrétaire médicale

centre de formation Neuilly Sur Seine 92200

- Renseigner et orienter le public dans un service sanitaire.
- Planifier et gérer les rendez-vous de patients.
- Assurer la prise en charge médico-administrative.
- Secrétariat médical (bureautique informatique)
- Relation professionnelle

juin 2019 / mars 2020

#### Chargée d'accueil et d'orientation

Hôpital Albert Chenevier Créteil 9400

- Accueille des patients et des visiteurs
- Gérer les appels téléphoniques
- Orientations des patients

mai 2018 / mai 2019

#### Téléconseillère

Saturne clean Nanterre 92000

- Emissions et réceptions d'appels
- Sondages et prospections
- Relances clients
- Ventes de produits d'hygiènes

janv. 2014 / juil. 2017

#### Assistante administrative

Soficar Paris 75018

- Préparation et saisies de documents administratifs
- Saisies de données
- Comptabilisation des espèces
- Préparation, ouverture fermeture de caisses

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

/ juin 2022

#### Formation qualifiante Secrétaire médicale

Neuilly Sur Seine 92200) Desmos Doctolib

/ juin 2009

#### Baccalauréat Sciences et Technologies et de la Gestion (STG), Word, Excel, PowerPoint - BAC

### COMPETENCES

---

Excel, PowerPoint, Word

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**

Elémentaire

**Espagnol**

Elémentaire

**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Voyages, mode, gymnastique rythmique sportive