



St Martin aux Chartrains (14130)

*****@*****.***

Secrétaire Médico - Social Accueil, Réception, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2009 / août 2020 Secrétaire Accueil médicale

Centre National Santé -CCAS accueil patients
patients- Gestion des agendas (40) praticiens et tâches diverses, RDV, Consultations, Urgences Ophtalmo. Facturation : Télétransmission

janv. 2008 / Secrétaire Médicale

Cabinet de pédiatrie
consultations, Prise en charge des patients et gestion administrative et médicale des dossiers patients.

janv. 2004 / déc. 2007 Secrétaire commerciale

administrative Agence Immobilière
- Sortie visite biens à la vente et à la location.

janv. 2000 / déc. 2003 Secrétaire Médicale

Cabinet de Kinésithérapie
validation et retour des règlements. Gestion des agendas, Courriers.

janv. 1997 / déc. 1999 Assistante Commerciale Section Médicale

M7 DI Société Informatique
et suivi du logiciel TELEVITALE auprès des professionnels de la fonction médicale ainsi que les centres de la Sécurité Sociale, Gestion des dossiers dans leur intégralité.

janv. 1995 / déc. 1996 Assistante Standardiste aux Urgences

Hôpital Jean Verdier
orientation des patients plus tiers payant.

janv. 1983 / déc. 1990 Secrétaire Réceptionniste

Clinique de Noisy le Sec
- Accueil des urgences (nuit / jour) et gestion du standard, prise en charge des patients (RDV, consultations), Secrétariat Médical gestion des hospitalisations, suivi des dossiers médicaux.

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2015 / juin 2016 évaluation des risques psycho- sociaux, souffrance au travail - BAC

/ Formation professionnelle en secrétariat médical

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Voyages, Cinéma, Promenades, Epicurienne, Marche à pied