



23/12/1968 (55 ans)
Permis B

* * * * *

Saint-Jean-de-Luz (64500)

*****@*****.***

SECRÉTAIRE ASSISTANTE, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

oct. 2021 / oct. 2021

Secrétaire

SARL EUSKOTRUCK - Hendaye

Accueil des clients et téléphonique, gestion du courrier électronique, classements de factures et encaissements.

mars 2020 / sept. 2021

Secrétaire

RDV MOTOCULTURE - Hendaye

Appels d'offres (parties administratives), gestion des stocks et du courrier électronique, devis, factures et relances clients

juin 2003 / janv. 2017

Secrétaire

SARL FOLLOPE - Ascain

Accueil des clients, fournisseurs et transporteurs, gestion du standard téléphonique, appels d'offres (parties administratives), commandes de pièces détachées et gestion des stocks, commandes de fournitures de bureau, gestion de la caisse et du courrier électronique, devis, factures, relances clients et gestion du matériel de location

déc. 2001 / janv. 2002

Secrétaire

SARL GOYHETCHE - Ahetze

Accueil des clients, fournisseurs et transporteurs, gestion du standard téléphonique, devis, factures, relances clients, gestion de la caisse et commandes de fournitures de bureau

déc. 1990 / oct. 2001

Secrétaire

MARBRERIE FOISSEAU & HIRIGOYEMBERRY - Bayonne

Accueil des familles, fournisseurs et transporteurs, gestion du standard téléphonique, devis, factures, relances clients et gestion de la caisse

sept. 1986 / déc. 1990

Agent de transport

SARL CASAS BATLLE - Hendaye

Accueil des clients (transporteurs), gestion du standard téléphonique, élaboration de tous les documents douaniers nécessaires au transit des camions

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ janv. 2018

Titre Professionnel de Secrétaire Assistante

ACF Performa - Bayonne

/ mars 2017

Certificat en compétences bureautique TOSA, niveau opérationnel; (Word, Excel, PowerPoint et Outlook)

Spirit Formation - Anglet

/ juin 1986

BEP Agent de Transport - BEP

COMPETENCES

TOSA, Word, Excel, PowerPoint

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Elémentaire
Espagnol	Courant
Français	