



Permis B

Ensuès-la-Redonne (13820)

*****@*****.***

Secrétaire Médico-Sociale, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juin 2023 / nov. 2023

Secrétaire Médicale

Hopital Privé Marseille Vert Coteau Marseille 12e Arrondissement

CDD

Accueil physique et téléphonique

Prise de rendez-vous (connaissance et maitrise de la plateforme "DOCTOLIB PRO")

Gestion du courrier et des mails

Gestion administrative du service

Admissions et préadmission (connaissance et maitrise des logiciels "RESEBLOC" et "LEA")

févr. 2023 /

Secrétaire Médico-Sociale

Centre Hospitalier D'Allauch Allauch

Accueil physique et téléphonique

Prise de rendez-vous

Gestion administrative du service

Réalisation d'un rapport d'activité du service

janv. 2023 /

Secrétaire médicale

Centre Hospitalier d'Allauch Allauch

Accueil physique et téléphonique

Prise de rendez-vous

Gestion administrative du service

Rédaction de comptes rendus médicaux

Connaissance et maitrise du logiciel "OSIRIS"

févr. 2020 / mars 2020

Assistante administrative

Optique Ensues Ensuès-la-Redonne, France

Accueil physique et téléphonique

Gestion administrative

Demande de prise en charge vis à vis des différentes mutuelles

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2020

Baccalauréat Professionnel Gestion Administration - BAC

/ juin 2015

Brevet des collèges

Lycée Maurice GENEVOIX; Collège Le Petit Prince

/

Titre Professionnel de Secrétaire Assistante Médico-sociale

COMPETENCES

Logiciels bureautiques, Calc, Google Drive, Excel, Outlook, PowerPoint, Microsoft Word, OpenOffice, Tableur

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Italien
Français

CENTRES D'INTERETS

Créatifs, manuelle, Création