



***** *****

mariée, 3 enfants
Permis B

* * * * *

Mazé (49630)

***** _ *****

*****@*****.***

Assistante administrative en milieu hospitalier

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

/ **Assistante administrative en milieu hospitalier**

- * saisie des dossiers patients
- * prise en charge des mutuelles

/ **Assistante Audioprothésiste**

- * accueil clients (magasin et accueil téléphonique)
- * suivi de facturation, relance
- * prise de commandes
- * service après-vente appareils auditifs
- * vente de produits
- * prise de commandes
- * prises en charge CPAM et mutuelles

/ **Secrétaire aide comptable**

- * tenue de l'accueil
- * standard téléphonique
- * enregistrement comptable des commandes
- * vérification des factures

/ **Opératrice de saisie**

- * saisie de prospectus publicitaires sur PC

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 1993 **Niveau Baccalauréat professionnel « Bureautique » - BAC**

/ juin 1991 **BEP Communication Administration et Secrétariat - BEP**

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Voyages, Natation, aviron