



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Die (26150)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*

## EDUCATRICE FAMILIALE, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- août 2021 / aujourd'hui** **Éducatrice permanente**  
Lieu de vie plain champ  
*Prise en charge d enfants confiés par l ase, dans le quotidien, la scolarité, le médical, être à l écoute, savoir répondre aux besoins. Écrits des rapports, observations, évaluation... suivi du projet*
- sept. 2020 / août 2021** **Aesh**  
IME fontlaure  
*Accompagnement d adultes handicapés dans les gestes du quotidien, toilette, habillage, repas, santé, proposition activités, suivi projet, ....*
- nov. 2016 / août 2020** **EDUCATRICE FAMILIALE**  
FONDATION ARDOUVIN
- août 2015 / juin 2016** **MAITRESSE DE MAISON**  
DOMAINE DE LORIENT  
*prise en charge éducative sur l'internat de l'ime, aide dans les gestes du quotidien et de l'autonomie, élaboration de menus et atelier cuisine avec les jeunes, accompagnement lors de sorties, entretien des locaux, et du linge, participation à l' app.*
- janv. 2015 / juin 2015** **ROLAND GARDE D'ENFANTS À DOMICILE**  
*garde d'enfants âgés de 18 mois et 5 ans, prise en charge du quotidien, activités d'éveil dans un cadre sécurisé, aide au développement moteur, accompagnement à l'école, tâches ménagères*
- juin 2014 / sept. 2014** **ADHAP SERVICES**  
**AIDE À DOMICILE**  
*Aide a la personne pour la toilette, le lever et le coucher ( utilisation d un leve malade )  
préparation des repas, change, ménage*
- mai 2010 / févr. 2014** **EDUCATRICE FAMILIALE**  
FONDATION ROBERT ARDOUVIN ET LA FERME AUX BOIS  
*prise en charge d enfants dans une maison sur un village d'enfants, répondre aux besoins de l'enfant, accompagnement dans le quotidien, prise en charge éducative, rédaction des observations et différentes notes, travail en équipe pluridisciplinaire*
- juil. 2000 / avr. 2010** **ASSISTANTE FAMILIALE**  
CONSEIL GENERAL DU LOIRET  
*Accueil de quatre enfants (deux relevant de la m.d.p.h) prise en charge éducative et du quotidien, sais répondre aux besoins, respect des règles et du projet de l'enfant, travail de la parentalité, et en équipe pluridisciplinaire.*
- janv. 1991 / juin 2000** **Secrétaire économiste**

FOYER OEUVRE JEANNE D'ARC / A.D.M.R

*Elaboration des menus, gestion des stocks, h.a.c.c.p., comptabilité achat, argt poche, vêtire, élaboration plannings cuisiniers et services généraux, gestion des deux services.*

*Aide à domicile auprès des personnes âgées, ménage, repassage, courses*

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / juin 2012**                      **Vae éducatrice spécialisée**
- / juin 1999**                      **Formation assistante maternelle et assistante familiale**
- / juin 1989**                      **Baccalauréat Aes; Deug aes Paris; DPECF - BAC+2**  
VIII

## COMPETENCES

---

D'ECONOMAT

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**                              Professionnel  
**Espagnol**                            Courant

## CENTRES D'INTERETS

---

activités manuelles, cuisine, lecture, cinéma, jardinage